

## **Podrobný postup pro doplnění Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu Farmáře**

### **Program rozvoje venkova (2014 – 2020)**

V tomto dokumentu je uveden podrobný postup doplnění Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře (dále také jen PF). Manuál se týká žadatelů, kteří mají vypořádat nedostatky dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace.

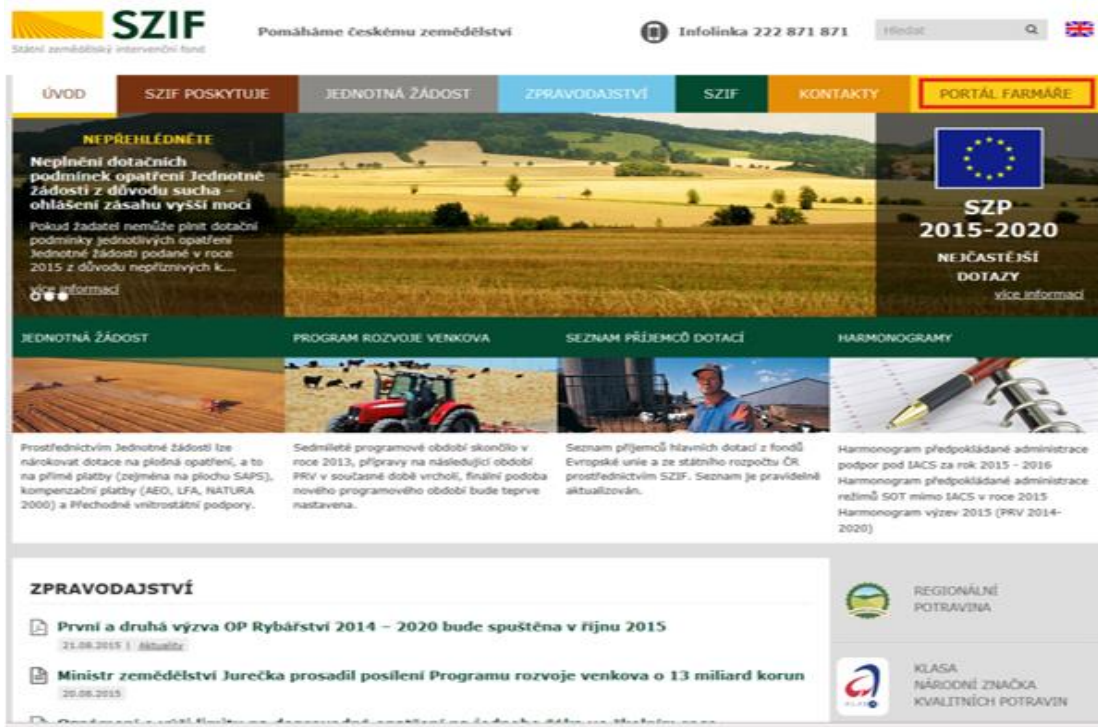
**V případě, že ze Žádosti o doplnění neúplné dokumentace vyplývá povinnost doplnit „Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno“ (dle specifických částí Pravidel pro žadatele jednotlivých operací – kapitola 8., resp. 9), pak žadatel postupuje také v souladu s Podrobným postupem pro doložení „příloh k Finančnímu zdraví žadatele“ prostřednictvím Portálu Farmáře, který je zveřejněn na stránkách <https://www.szif.cz/cs/prv2014>.**

Pro práci v prostředí Portálu farmáře doporučujeme použít internetový prohlížeč Internet Explorer verzi 9 a vyšší. Pro správnou funkci PDF formulářů je nutné mít nainstalovaný Acrobat Reader verze 10 a vyšší.

Upozorňujeme žadatele, že doplnění Žádosti o dotaci je časově náročné a závislé na rychlosti a stabilitě internetového připojení. Doporučujeme doplnění Žádosti o dotaci realizovat s časovou rezervou před konečným termínem pro doplnění.

#### **A. Doplnění Žádosti o dotaci**

Doplnění Žádosti o dotaci se provádí z účtu Portálu farmáře žadatele (dále jen PF). PF je žadateli přístupný na [www.szif.cz](http://www.szif.cz). Po zobrazení webové stránky Státního zemědělského intervenčního fondu (dále jen SZIF) se žadatel přihlásí do PF prostřednictvím tlačítka „PORTÁL FARMÁŘE“ (obr. 1).



The screenshot shows the SZIF website interface. At the top, there is a navigation bar with the SZIF logo and the tagline 'Pomáháme českému zemědělství'. Below the navigation bar, there are several menu items: ÚVOD, SZIF POSKYTUJE, JEDNOTNÁ ŽÁDOST, ZPRÁVODAJSTVÍ, SZIF, KONTAKTY, and PORTÁL FARMÁŘE (highlighted in yellow). The main content area features a large banner with the text 'NEPŘEHLEDNĚTE' and 'Neplnění dotačních podmínek opatření Jednotné žádosti z důvodu sucha – ohlášení zásahu vyšší mocí'. Below the banner, there are four columns of news items: 'JEDNOTNÁ ŽÁDOST', 'PROGRAM ROZVOJE VENKOVA', 'SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ', and 'HARMONOGRAMY'. The 'ZPRÁVODAJSTVÍ' section at the bottom left contains two news items: 'První a druhá výzva OP Rybářství 2014 – 2020 bude spuštěna v říjnu 2015' and 'Ministr zemědělství Jurečka prosadil posílení Programu rozvoje venkova o 13 miliard korun'. On the right side, there are logos for 'REGIONÁLNÍ POTRAVINA' and 'KLASA NÁRODNÍ ZNAČKA KVALITNÍCH POTRAVIN'.

Obr. 1: [www.szif.cz](http://www.szif.cz)

Po kliknutí na záložku „PORTÁL FARMÁŘE“ se v hlavičce webových stránek SZIF zobrazí okno pro přihlášení (obr. 2). Žadatel vyplní uživatelské jméno a heslo do připravených textových polí a klikne na tlačítko „Přihlášení“.

### PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadatel přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadatel pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup do Portálu farmáře](#) podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele o přístup do Portálu farmáře](#).

Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu eAGRI pro Prodejce sudových vín a Příjemce nebaleného vína je třeba vyplnit [Žádost o přístup prodejce/příjemce](#) podle pokynů uvedených v dokumentu Informace pro žadatele.

**Upozornění!!!**

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízená přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

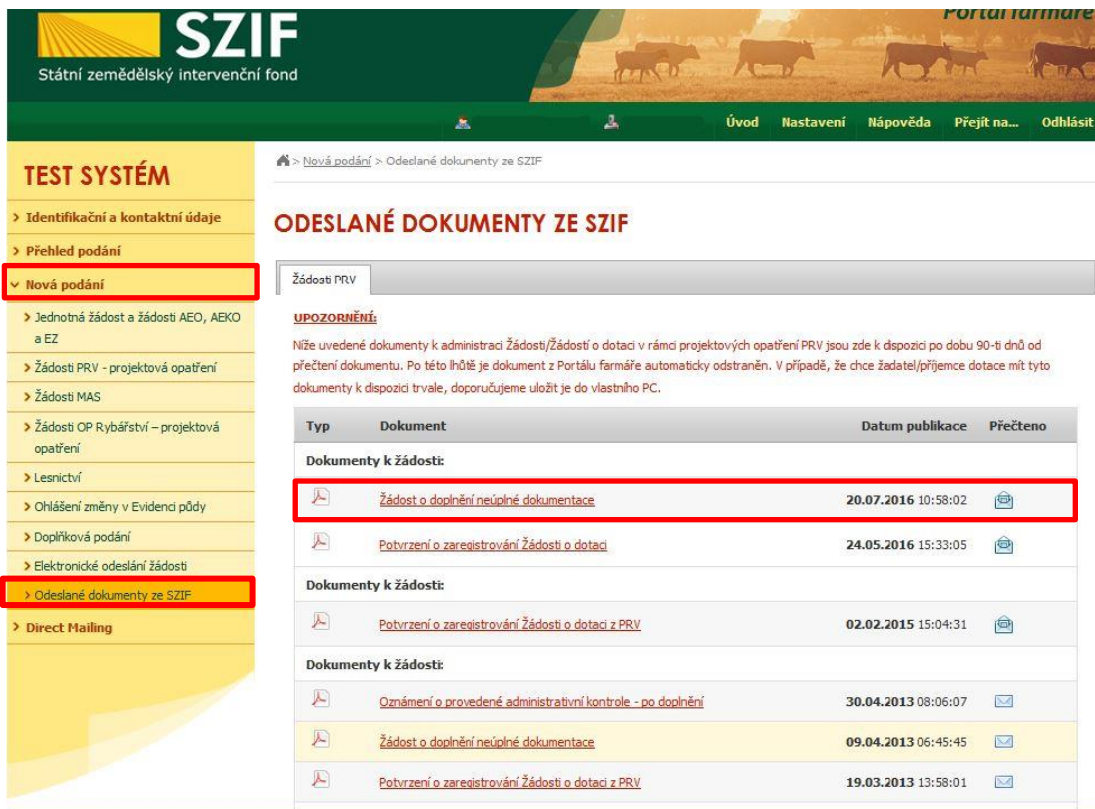
Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané IT“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Ste registrovaný uživatel pro oděv novinář SZIF a zapomněli jste heslo? [Zašleme vám ho na vaši e-mailovou adresu](#)

[<< Zpět na web SZIF.CZ](#)

Obr. 2: Přihlášení do PF

Po přihlášení se zobrazí úvodní strana PF. Pro nalezení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace/Oznámení o provedené administrativní kontrole lze například použít odkaz „Odeslané dokumenty ze SZIF“ v levé sloupcové nabídce (obr. 3).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání**
- Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
- Žádosti PRV - projektová opatření
- Žádosti MAS
- Žádosti OP Rybářství – projektová opatření
- Lesnictví
- Ohlášení změny v Evidenci půdy
- Doplňková podání
- Elektronické odeslání žádosti
- Odeslané dokumenty ze SZIF**
- Direct Mailing

**ODESLANÉ DOKUMENTY ZE SZIF**

Žádosti PRV

**UPOZORNĚNÍ:**

Níže uvedené dokumenty k administraci Žádosti/Žádosti o dotaci v rámci projektových opatření PRV jsou zde k dispozici po dobu 90-ti dnů od přečtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

Typ	Dokument	Datum publikace	Přečteno
<b>Dokumenty k Žádosti:</b>			
	<a href="#">Žádost o doplnění neúplné dokumentace</a>	20.07.2016 10:58:02	
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.05.2016 15:33:05	
<b>Dokumenty k Žádosti:</b>			
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci z PRV</a>	02.02.2015 15:04:31	
<b>Dokumenty k Žádosti:</b>			
	<a href="#">Oznámení o provedené administrativní kontrole - po doplnění</a>	30.04.2013 08:06:07	
	<a href="#">Žádost o doplnění neúplné dokumentace</a>	09.04.2013 06:45:45	
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci z PRV</a>	19.03.2013 13:58:01	

Obr. 3: Odeslané dokumenty ze SZIF

Po kliknutí na Žádost o doplnění neúplné dokumentace u konkrétní žádosti, kterou žadatel bude doplňovat, se zobrazí nabídka k uložení Žádosti o doplnění. Stažení se provede prostřednictvím tlačítka Uložit → Uložit jako (zvýrazněno na obr. 4). V této stažené Žádosti o doplnění neúplné dokumentace jsou vypsány všechny nedostatky (chyby, nesrovnalosti, výzvy k doložení příloh apod.), k jejichž vypořádání je žadatel vyzván.



**ODESLANÉ DOKUMENTY ZE SZIF**

Žádosti PRV

**UPOZORNĚNÍ:**  
 Níže uvedené dokumenty k administraci Žádosti/Žádosti o dotaci v rámci projektových opatření PRV jsou zde k dispozici po dobu 90-ti dnů od přečtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

Typ	Dokument	Datum publikace	Přečteno
<b>Dokumenty k žádosti:</b>			
	<a href="#">Žádost o doplnění neúplné dokumentace</a>	20.07.2016 10:58:02	
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci</a>	24.05.2016 15:33:05	
<b>Dokumenty k žádosti:</b>			
	<a href="#">Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci z PRV</a>	02.02.2015 15:04:31	
	<a href="#">Žádost o doplnění neúplné dokumentace</a>	10.08.2011 08:01:03	

Chcete soubor PRV\_PRINT\_OUTPUT\_5.pdf (230 kB) z umístění xpf.szif.cz otevřít nebo uložit?

Otevřít Uložit Uložit jako Uložit a otevřít

Obr. 4: Odeslané dokumenty ze SZIF

Na obr. 5 je znázorněn formulář Žádosti o doplnění neúplné dokumentace. V této žádosti jsou uvedeny důležité informace, jako je např. **lhůta pro doplnění, kontakt na referenta**, kterého může žadatel v případě potřeby kontaktovat (např. z důvodu nepochopení požadavků obsažených v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace).

Lhůta pro doplnění nedostatků je stanovena Pravidly pro žadatele. Standardně je stanovena na 14 kalendářních dnů od vyhotovení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace.



**SZIF** V1105.05  
 Státní zemědělský intervenční fond

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1  
 tel.: +420 222 871 620  
 fax: +420 222 871 765  
 e-mail: info@szif.cz; www.szif.cz

Naše č.j.: SZIF/2016/ / Č.j.: SZIF/2016/0459419

Vyřizuje: Ing. Marie  
 Telefon:  
 E-mail:

Datum: xx. xx. 2017

**Žádost o doplnění neúplné dokumentace**

Vážená paní, vážený pane,

dne 23.05.2016 byla předložena Vaše Žádost o dotaci z PRV:

**Registrační číslo:** 16/003/0411a/ /  
**Název žadatele:**  
**IČ/RČ (datum narození):**  
**Název projektu:** INVESTICE DO ŽIVOČIŠNÉ VÝROBY  
**Operace:** 4.1.1 - Investice do zemědělských podniků  
**Záměr:** a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba

Administrativní kontrolou Žádosti o dotaci a příloh k Žádosti o dotaci, byly zjištěny následující nedostatky:

**Žádost o dotaci:**

Pole	Vysvětlivka
B1-1.Popis projektu	popsat samotné využití traktoru v živočišné výrobě, popsat stavební investice - výchozí stav a potřebnost, kolik UM, jaký typ ustájení - v souladu s C1
B1-2.Popis současného stavu a zdůvodnění projektu	zdůvodnění stavebních investic?
B1-3.Výsledky projektu	chybí stavební investice?
B1-7.Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu	upozornění - dle Smlouvy je termín dodání stroje 31.12.2017 - musí být splněno
B1-25.Popis umístění projektu	vyjasněte, dle KN se na parcele 55 nachází stavební objekt s

Obr. 5: Žádost o doplnění neúplné dokumentace

Pokud je žadatel vyzván, aby opravil Žádost o dotaci, týká se ho tabulka „Žádost o dotaci“ znázorněná na obr. 6.

Tato tabulka obsahuje sloupce:

Pole: Odkazuje na číslo strany v žádosti, číslo pole v žádosti a název pole v žádosti.  
 Vysvětlivka: Popisuje, co má být v Žádosti o dotaci opraveno.

Žádost o dotaci:	
Pole	Vysvětlivka
B1-Objekt[1]-Kat.území[1]-Parcela[2]-18.Parcelní číslo	vyjasnit co bude realizováno na p.č 850/18, když v poli č 2 je uvedeno, že ve skladovacích boxech budou umístěny nové plastové velkobedny, sjednotit s kat. mapou
B1-Objekt[2]-Tabulka Místa realizace projektu	doplnit místo realizace, kde bude umístěn vysokozdvíhový vozík
B2-6.Datum zápisu do evidence zemědělského	opravit datum dle EZP (16.6.2004)

Obr. 6: Tabulka s požadavky na opravu v Žádost o dotaci

V případě, kdy je žadatel vyzván k doplnění příloh, týká se ho tabulka „Přílohy k žádosti o dotaci“ znázorněná na obr. 7.

Tato tabulka obsahuje sloupce:

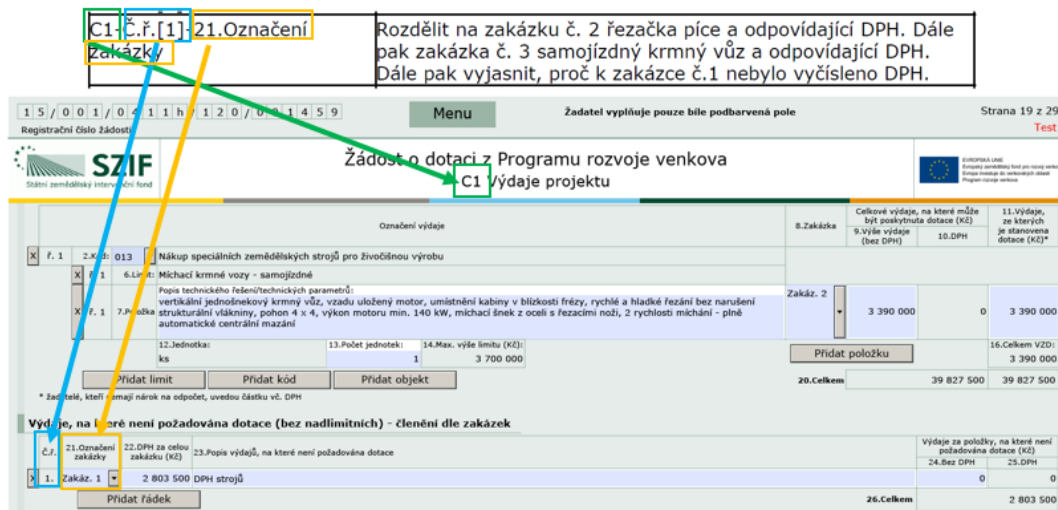
Název přílohy: Odkazuje na danou přílohu  
 Kontrola přílohy: Kontrola  
 Vysvětlivka: Popisuje, co má být v příloze opraveno

Přílohy k žádosti o dotaci:		
Název přílohy	Kontrola přílohy	Vysvětlivka
Pudorys stavby/pudorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu nebo jeho části - kde není doložena jako povinná příloha projektové dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo k ohlášení stavby - prostá kopie.	Uvedeny rozměry stavby/technologie	Rozměry neuvedeny, zakreslete umístění technologie, je-li to možné.
Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.	Vyznačena lokalizace projektu	vyznačena pouze část. Uvedte zakres celého obsahu žádosti.

Obr. 7: Tabulka s požadavky na opravu příloh

**Příklady, které jsou uvedeny níže, představují, jakým způsobem identifikovat pole k doplnění.**

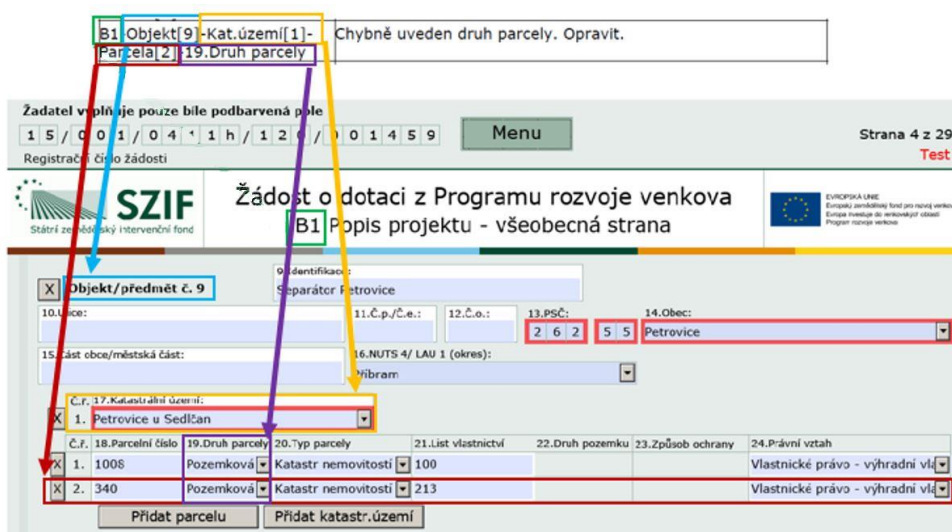
**Příklad č. 1:**



- C1 – Odkazuje na stránku Žádosti o dotaci
- Č.ř. [1] – Odkazuje na číslo řádku
- 21. Označení zakázky - odkazuje na pole č. 21

V tomto případě doporučujeme identifikovat pole následujícím postupem. Nejprve je vhodné vyhledat odpovídající stranu žádosti, tj. zde C1. Poté se identifikuje pole, tj. zde č. 21 Označení zakázky. Číslo řádku (Č.ř. [1]) označuje v jakém řádku se chybný údaj nachází, tzn. zde se jedná o první řádek. Následuje vypracování podle požadavků referenta.

**Příklad č. 2:**

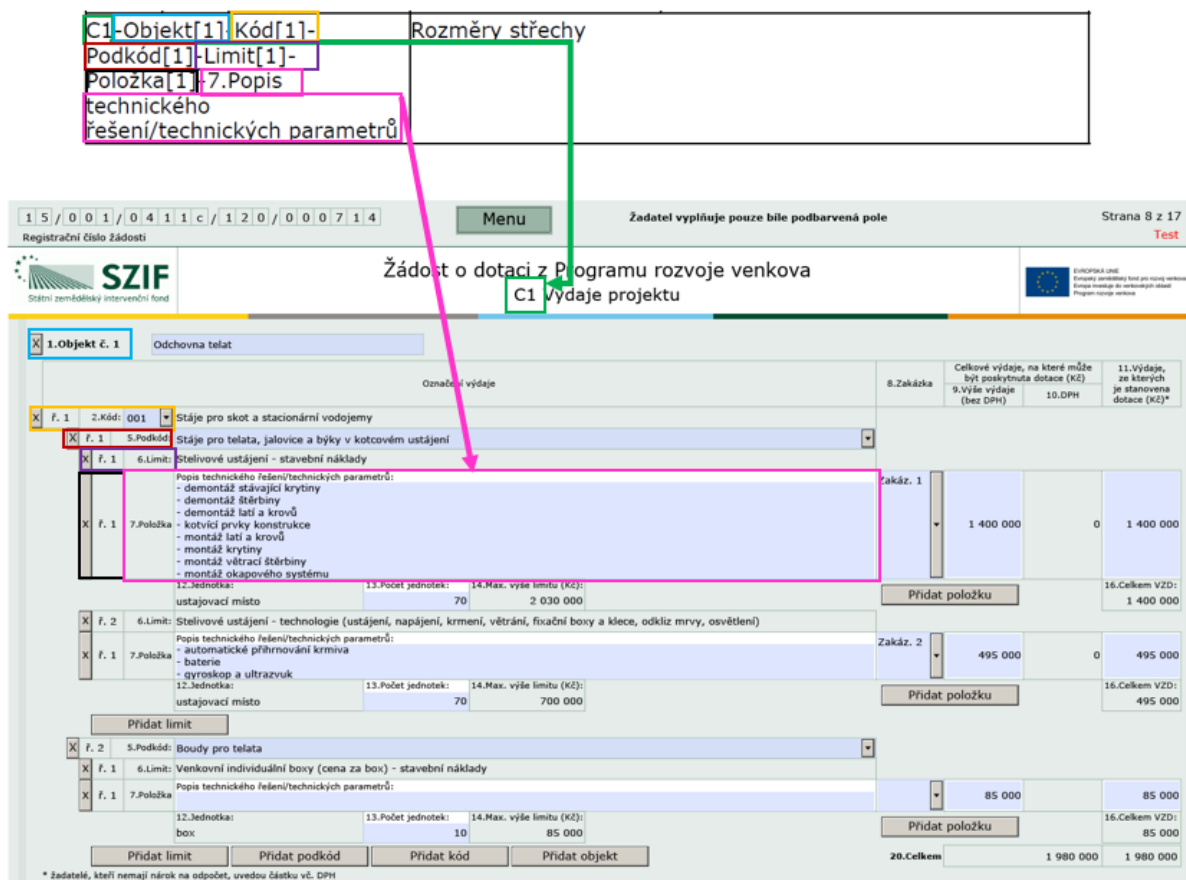


- B1 – Odkazuje na stránku Žádosti o dotaci
- Objekt [9] – Odkazuje na Objekt/předmět č. 9
- Kat. území [1] – Odkazuje na oblast Katastrálního území u objektu [9]
- Parcela [2] – Odkazuje na parcelu ve druhém řádku.

## 19. Druh parcely – Odkazuje na pole 19. Druh parcely

V tomto případě doporučujeme identifikovat pole následujícím postupem. Nejprve je vhodné vyhledat odpovídající stranu žádosti, tj. zde B1. Poté identifikovat Objekt [9], sekci Kat. území [1], ve kterém se vyhledá Parcela [2], tzn. parcela na druhém řádku. Dále se pozornost zaměří na pole č. 19 Druh parcely, u něhož má být provedena oprava. Následuje vypracování podle požadavků referenta, tzn. oprava druhu parcely uvedené ve druhém řádku.

### Příklad č. 3:



15 / 001 / 04111c / 120 / 000714    Menu    Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole    Strana 8 z 17

Registrační číslo Žádosti    Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova    C1 výdaje projektu

**1. Objekt č. 1**    Odchovna telat

Označení výdaje	8. Zakázka	9. Výše výdaje (bez DPH)	10. DPH	11. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)
X f. 1 2.Kód: 001 Stáje pro skot a stacionární vodojemy				
X f. 1 5.Podkód: Stáje pro telata, jalovice a býky v kotcovém ustájení				
X f. 1 6.Limit: Stelivové ustájení - stavební náklady				
X f. 1 7.Položka: <b>Popis technického řešení/technických parametrů:</b> - demontáž stávající krytiny - demontáž stěrby - demontáž latí a krovů - kotvicí prvky konstrukce - montáž latí a krovů - montáž krytiny - montáž větrací stěrby - montáž okapového systému	Zakáz. 1	1 400 000	0	1 400 000
12.Jednotka: ustajovací místo    13.Počet jednotek: 70    14.Max. výše limitu (Kč): 2 030 000				16.Celkem VZD: 1 400 000
X f. 2 6.Limit: Stelivové ustájení - technologie (ustájení, napájení, krmení, větrání, fixační boxy a klece, odklíz mrvy, osvětlení)				
X f. 1 7.Položka: <b>Popis technického řešení/technických parametrů:</b> - automatické přehrnování krmiva - baterie - gyroskop a ultrazvuk	Zakáz. 2	495 000	0	495 000
12.Jednotka: ustajovací místo    13.Počet jednotek: 70    14.Max. výše limitu (Kč): 700 000				16.Celkem VZD: 495 000
X f. 2 5.Podkód: Boudy pro telata				
X f. 1 6.Limit: Venkovní individuální boxy (cena za box) - stavební náklady				
X f. 1 7.Položka: <b>Popis technického řešení/technických parametrů:</b>				
12.Jednotka: box    13.Počet jednotek: 10    14.Max. výše limitu (Kč): 85 000				16.Celkem VZD: 85 000
<b>20.Celkem</b>		<b>1 980 000</b>		<b>1 980 000</b>

\* Žadatelé, kteří nemají nárok na odpočet, uvedou částku vč. DPH

C1 – Odkazuje na stránku Žádosti o dotaci

Objekt [1] – Odkazuje na Objekt č. 1

Kód [1] – Odkazuje na oblast Kódu č. 1 v rámci Objektu č. 1

Podkód [1] – Odkazuje na oblast prvního podkódu v rámci Kódu č. 1

Limit [1] – Odkazuje na první limit v rámci prvního podkódu

Položka [1] – Odkazuje na řádek 1 v rámci prvního limitu

7. Popis technického řešení/technických parametrů – odkazuje na popis, který je přiřazen k poli č. 7 Položka

V tomto případě doporučujeme identifikovat pole následujícím postupem. Nejprve je vhodné vyhledat odpovídající stranu žádosti, tj. zde C1. Poté identifikovat Objekt [1], oblast Kód [1], ve které se vyhledá Podkód [1], dále Limit [1] a Položka [1], pod kterou se nachází 7. Popis technického řešení/technických parametrů, kde mají být provedeny úpravy podle požadavků referenta.

Pro doplnění Žádosti o dotaci lze použít dva způsoby:

1. Možnost přes záložku „Doplnění Žádosti o dotaci“ v sekci Žádosti PRV – projektová opatření zobrazeno na obr. 8.
2. Možnost přes záložku „Přehled podání“ zobrazeno na obr. 9.



**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání
- > Hlášení o mléce
- > Nová podání**
- > Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
- > Žádosti PRV - projektová opatření**
- > Žádost o dotaci PRV
- > Žádosti o dotaci přes MAS
- > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- > Doplnění Žádosti o dotaci**
- > Vyběrové/zadávací řízení
- > Vyběrové/zadávací řízení - doplnění

**DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI**

Žádost 16/003/0411a/452/003561 čeká na doplnění (datum do 13.03.2017).

**Doplnění Žádosti o dotaci**

Klikněte na tlačítko Žádosti pro přípravu Doplnění Žádosti o dotaci.

**Doplnění žádosti o dotaci**  
16/003/0411a/452/003561

Obr. 8: Možnost č. 1 doplnění Žádosti o dotaci



**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání**
- > Hlášení o mléce
- > Nová podání
- > Direct Mailing

**PŘEHLED ŽÁDOSTÍ**

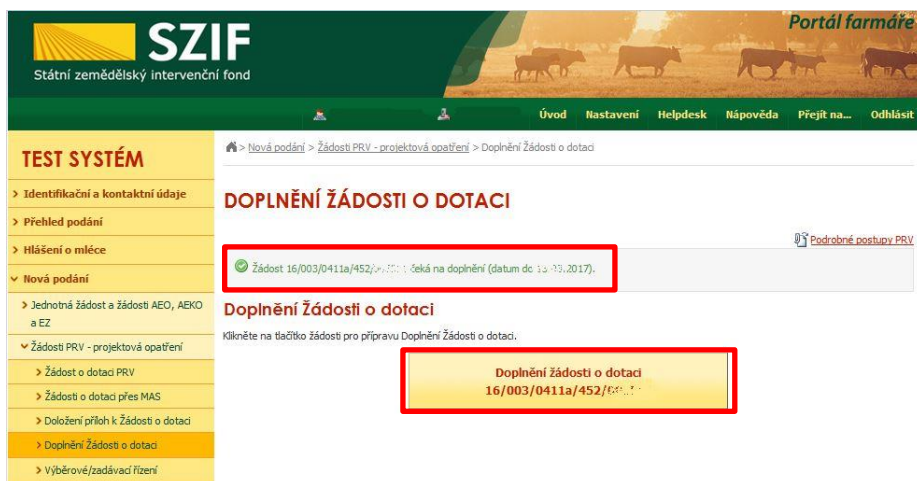
Rok: Vše Opatření: Vše OK

**B - Přehled žádostí**

Rok	Číslo žádosti	Žádost/proces	Status žádosti
2016	16/F4Z/441/003561	Žádost o zařazení EZ	Administrováno na RO Hradec Králové
2016	16/F3Z/441/003561	Žádost o zařazení AEKO	Administrováno na OPŽ
2016	16/F1D/441/003561	Jednotná žádost	
2016	16/003/0411a/452/003561	PRV 2014 - 2020	Administrativní kontrola

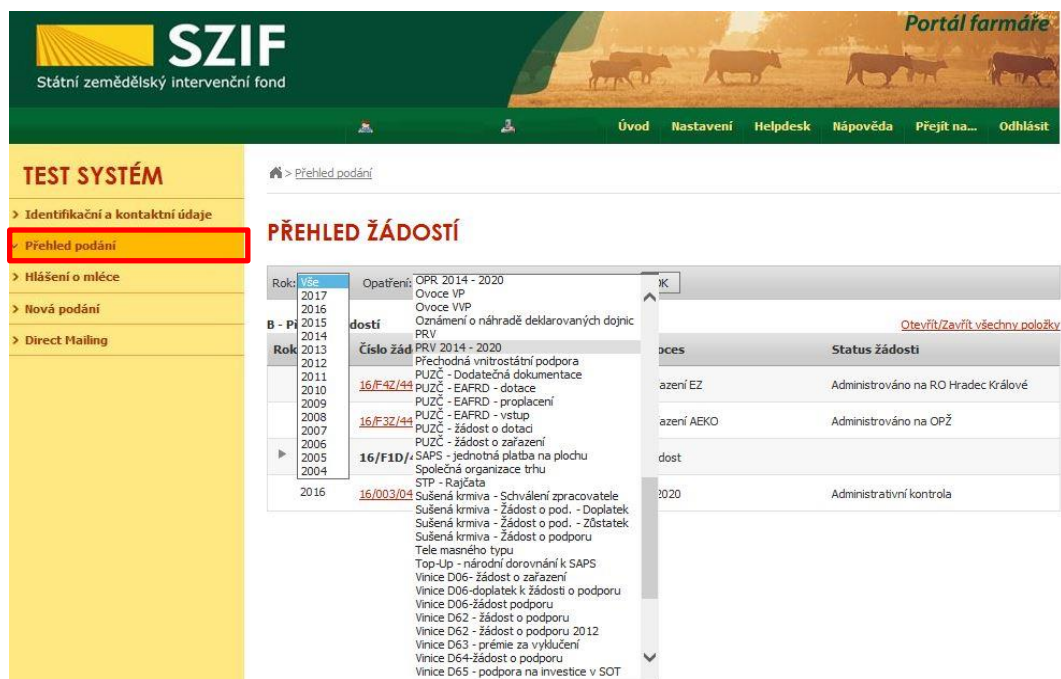
Obr. 9: Možnost č. 2 Doplnění Žádosti o dotaci

**1. možnost:** po kliknutí na záložku „Doplnění Žádosti o dotaci“ se zobrazí nabídka přehledu žádostí, které čekají na doplnění. Také se zde zobrazí informace o otevření PF pro doplnění žádostí. **Maximální lhůta pro doplnění konkrétní žádosti je uvedena v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace/Oznámení o provedené administrativní kontrole.** Žadatel si zvolí žádost, kterou chce doplňovat a klikne na tuto žádost (zvýrazněno na obr. 10). Postup pokračuje dle popisu na straně 10 (obr. 15).



Obr. 10: Doplnění žádosti 1. možnost

**2. možnost:** Po kliknutí na sekci „Přehled podání“ je zobrazen seznam všech žádostí, které jsou v daný okamžik na daného žadatele vedeny. Pro přehlednost má žadatel možnost si vytvořit vlastní přehled žádostí dle vybraného roku či opatření (obr. 11).



Obr. 11: Doplnění žádosti 2. možnost



V dalším kroku (dle obr. 12) je nutné zvolit konkrétní Žádost o dotaci, která bude doplňována.



**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- ▼ Přehled podání
- > Hlášení o mléce
- > Nová podání
- > Direct Mailing

**PŘEHLED ŽÁDOSTÍ**

Rok: Vše Opatření: Vše OK

**B - Přehled žádostí** [Otevřít/Zavřít všechny položky](#)

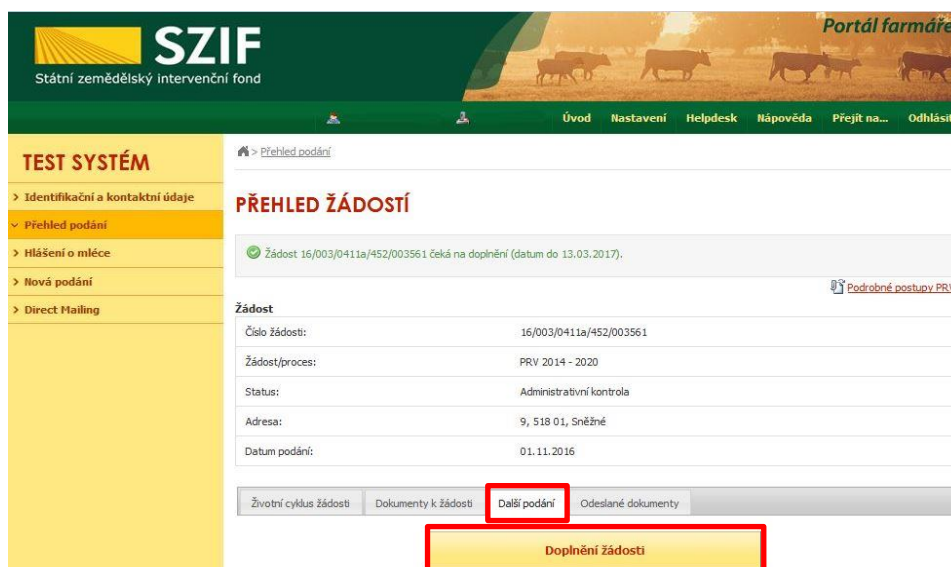
Rok	Číslo žádosti	Žádost/proces	Status žádosti
2016	16/F42/441/003561	Žádost o zařazení EZ	Administrováno na RO Hradec Králové
2016	16/F37/441/003561	Žádost o zařazení AEKO	Administrováno na OPŽ
▶ 2016	16/F1D/441/003561	Jednotná žádost	
2016	16/003/0411a/452/003561	PRV 2014 - 2020	Administrativní kontrola

Obr. 12: Výběr konkrétní Žádosti o dotaci

Po zvolení Žádosti se zobrazí strana se záložkami:

- Životní cyklus žádosti – zobrazení důležitých stavů administrace Žádosti o dotaci, včetně dat provedení jednotlivých administrativních kroků.
- Dokumenty k žádosti - dokumenty, které žadatel v rámci dané Žádosti o dotaci odeslal z prostředí PF.
- Další podání – seznam podání, které je v průběhu realizace projektu možné generovat v závislosti na fázi administrace dané Žádosti.
- Odeslané dokumenty – dokumenty, které žadatel v rámci dané Žádosti o dotaci odeslal z prostředí PF.

Pro doplnění Žádosti o dotaci žadatel zvolí záložku „Další podání“. Následně klikne na pole „Doplnění žádosti“ (obr. 13).



**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- ▼ Přehled podání
- > Hlášení o mléce
- > Nová podání
- > Direct Mailing

**PŘEHLED ŽÁDOSTÍ**

Žádost 16/003/0411a/452/003561 čeká na doplnění (datum do 13.03.2017). [Podrobné postupy PRV](#)

**Žádost**

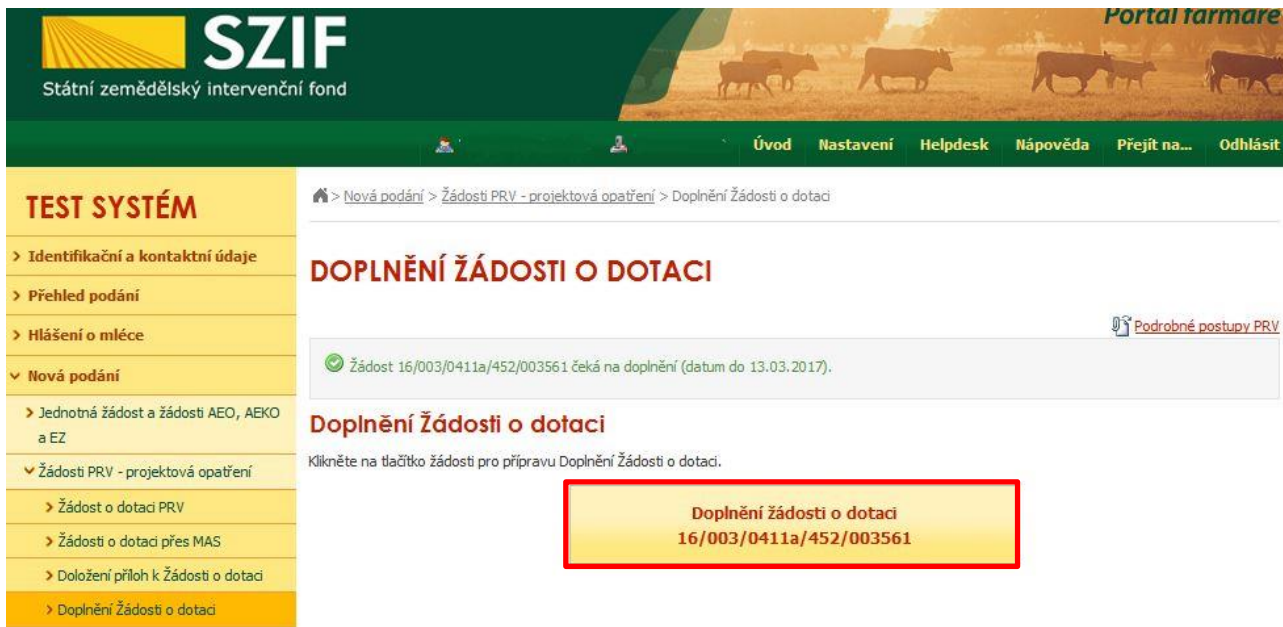
Číslo žádosti:	16/003/0411a/452/003561
Žádost/proces:	PRV 2014 - 2020
Status:	Administrativní kontrola
Adresa:	9, 518 01, Sněžné
Datum podání:	01.11.2016

Životní cyklus žádosti Dokumenty k žádosti **Další podání** Odeslané dokumenty

**Doplnění žádosti**

Obr. 13: Doplnění Žádosti o dotaci

Po kliknutí na „Doplnění žádosti“ se zobrazí Žádost o dotaci s daným registračním číslem čekající na doplnění (obr. 14).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Hlášení o mléce
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádosti o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci**

**DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI**

Žádost 16/003/0411a/452/003561 čeká na doplnění (datum do 13.03.2017).

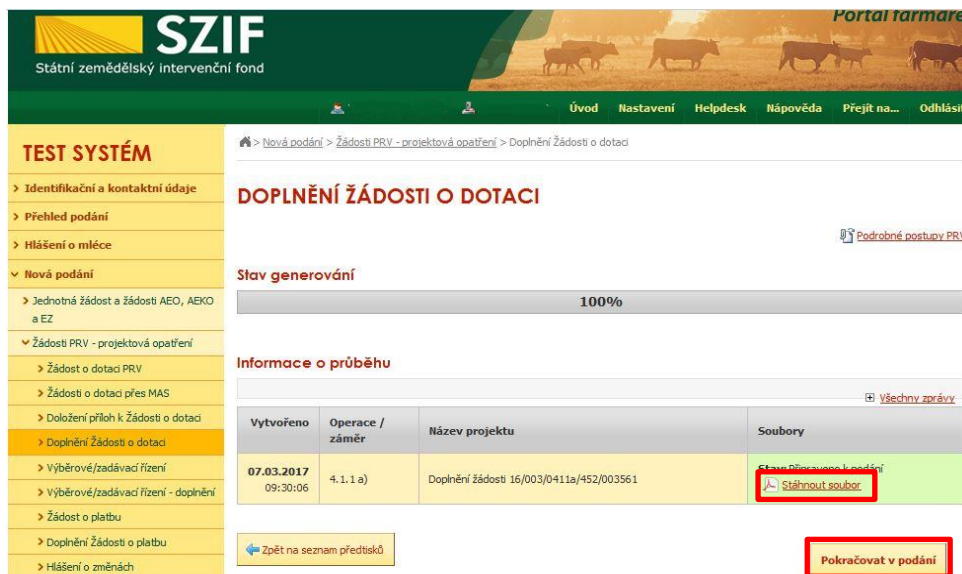
**Doplnění Žádosti o dotaci**

Klikněte na tlačítko žádosti pro přípravu Doplnění Žádosti o dotaci.

**Doplnění žádosti o dotaci**  
16/003/0411a/452/003561

Obr. 14: Doplnění Žádosti o dotaci

Po kliknutí na Doplnění žádosti o dotaci s daným registračním číslem se zobrazí informace o stavu generování doplnění Žádosti o dotaci a Informace o průběhu. Následuje stažení žádosti pomocí „Stáhnout soubor“. **Žadatel uloží soubor do PC. Doplnění Žádosti je nezbytné provést do vygenerované, nově stažené žádosti z PF (tato verze žádosti obsahuje v záhlaví registrační číslo žádosti). Jinou verzi Žádosti o dotaci nelze následně do PF nahrát.** Poté se pokračuje v doplnění neúplné dokumentace pomocí tlačítka „Pokračovat v podání“ (obr. 15).



**DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI**

**Stav generování**

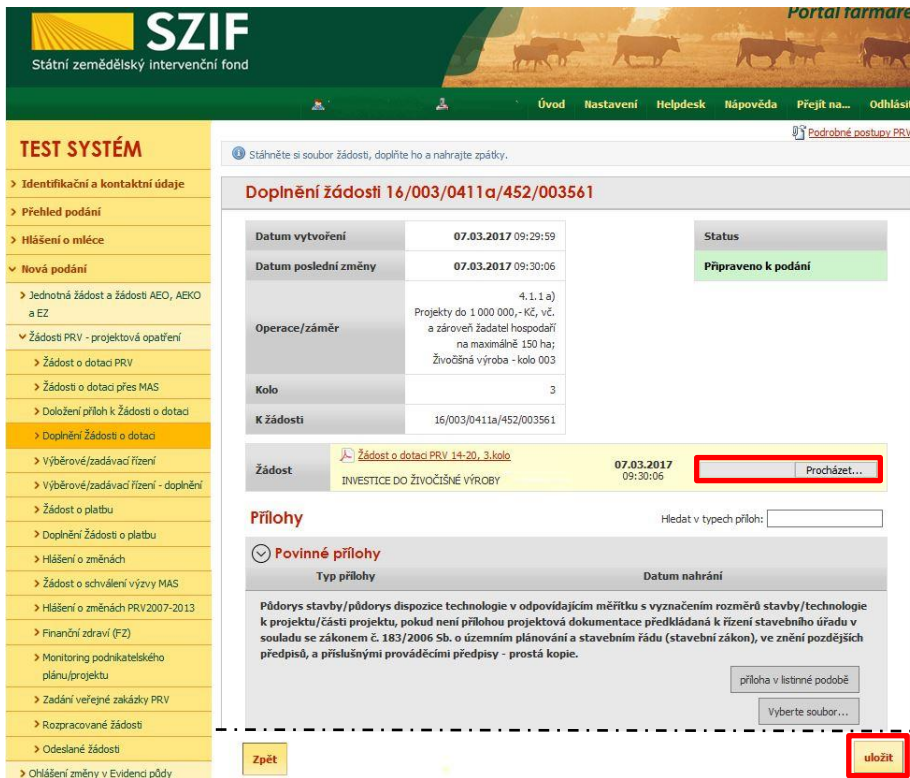
100%

**Informace o průběhu**

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
07.03.2017 09:30:06	4.1.1 a)	Doplnění Žádosti 16/003/0411a/452/003561	Stav: Důležitá informace <input type="button" value="Stáhnout soubor"/>

Obr. 15: Doplnění Žádosti o dotaci – stažení formuláře žádosti a pokračování v podání

Žadatel kompletně doplněnou/opravenou Žádost o dotaci nahraje z PC přes pole procházet. Následně žadatel žádost uloží (tlačítko „uložit“) dle obr. 16 a pokračuje v doplnění příloh.



**TEST SYSTÉM**

Stáhněte si soubor žádosti, doplňte ho a nahrajte zpátky.

**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/003561**

Datum vytvoření	07.03.2017 09:29:59	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 09:30:06		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K Žádosti	16/003/0411a/452/003561		

Žádost **Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo** 07.03.2017 09:30:06 **Procházet...**

INVESTICE DO ŽIVOČIŠNÉ VÝROBY

**Přílohy** Hledat v typech příloh:

**Povinné přílohy**

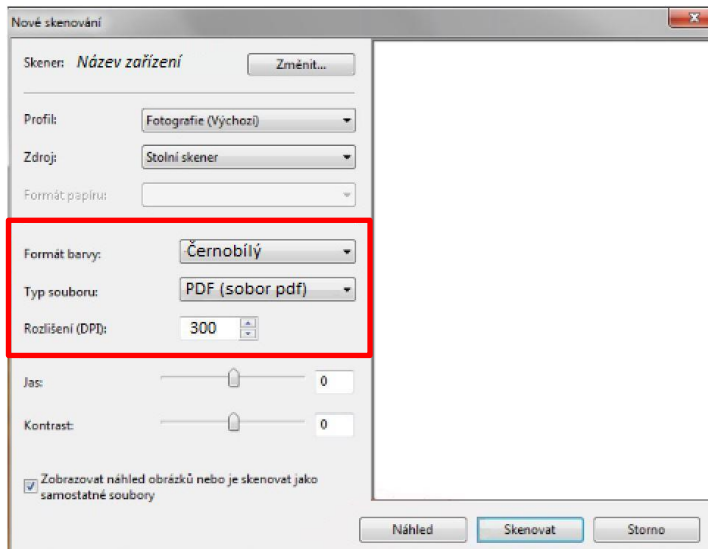
Typ přílohy	Datum nahrání
Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládána k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.	

příloha v listinné podobě  
Vybírejte soubor...

**uložit**

Obr. 16: Doplnění Žádosti o dotaci

**V případě doplňování scanovaných příloh je nezbytné provést scan tak, aby byl čitelný. Pro optimální scanování doporučujeme použít černobílý formát barvy, typ souboru pdf a rozlišení maximálně 300 DPI. Možné nastavení je znázorněno na obr. 17.**



Nové skenování

Skener: *Název zařízení*

Profil:

Zdroj:

Formát papíru:

**Formát barvy:**

**Typ souboru:**

**Rozlišení (DPI):**

Jas:

Kontrast:

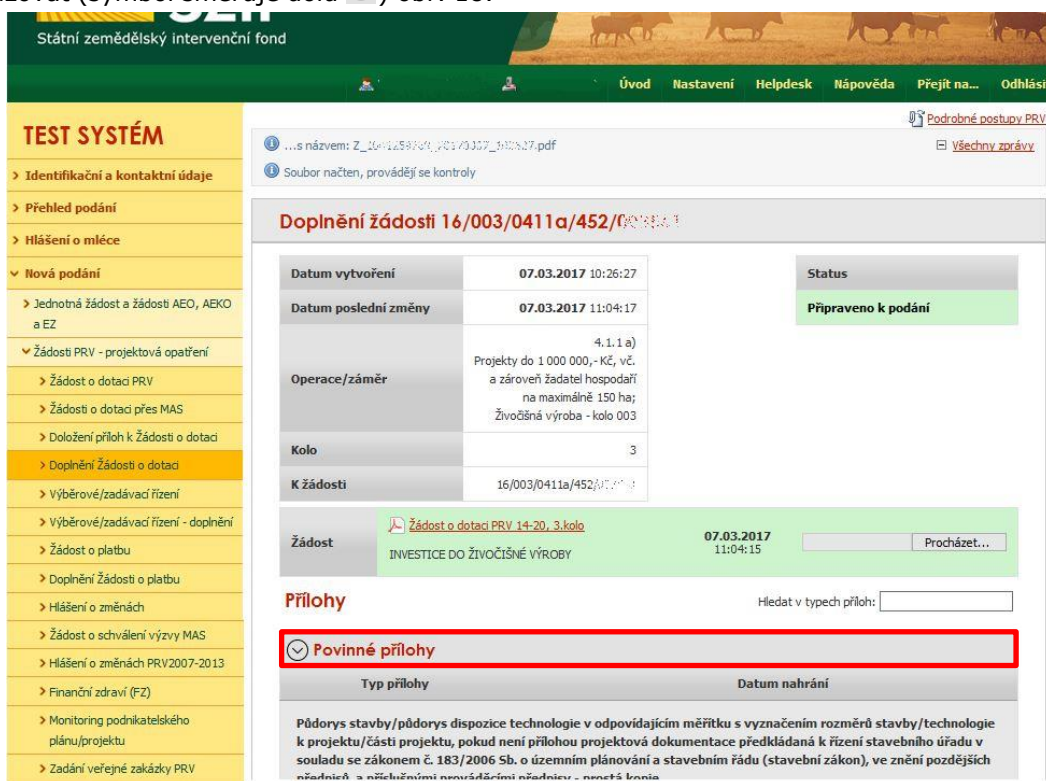
Zobrazovat náhled obrázků nebo je skenovat jako samostatné soubory

Obr. 17: Doporučené nastavení při scanování

Doplnění příloh je rozděleno na sedm oblastí:

1. Povinné přílohy
2. Nepovinné přílohy
3. Přílohy k výběrovému řízení
4. Přílohy z elektronického tržiště
5. Přílohy k zadávacímu řízení – dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
6. Přílohy k zadávacímu řízení – dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
7. Další přílohy

Kliknutím na záhlaví lze pro přehlednost jednotlivé oblasti minimalizovat (symbol směřuje vpravo ☞), či maximalizovat (symbol směřuje dolů ☑) obr. 18.



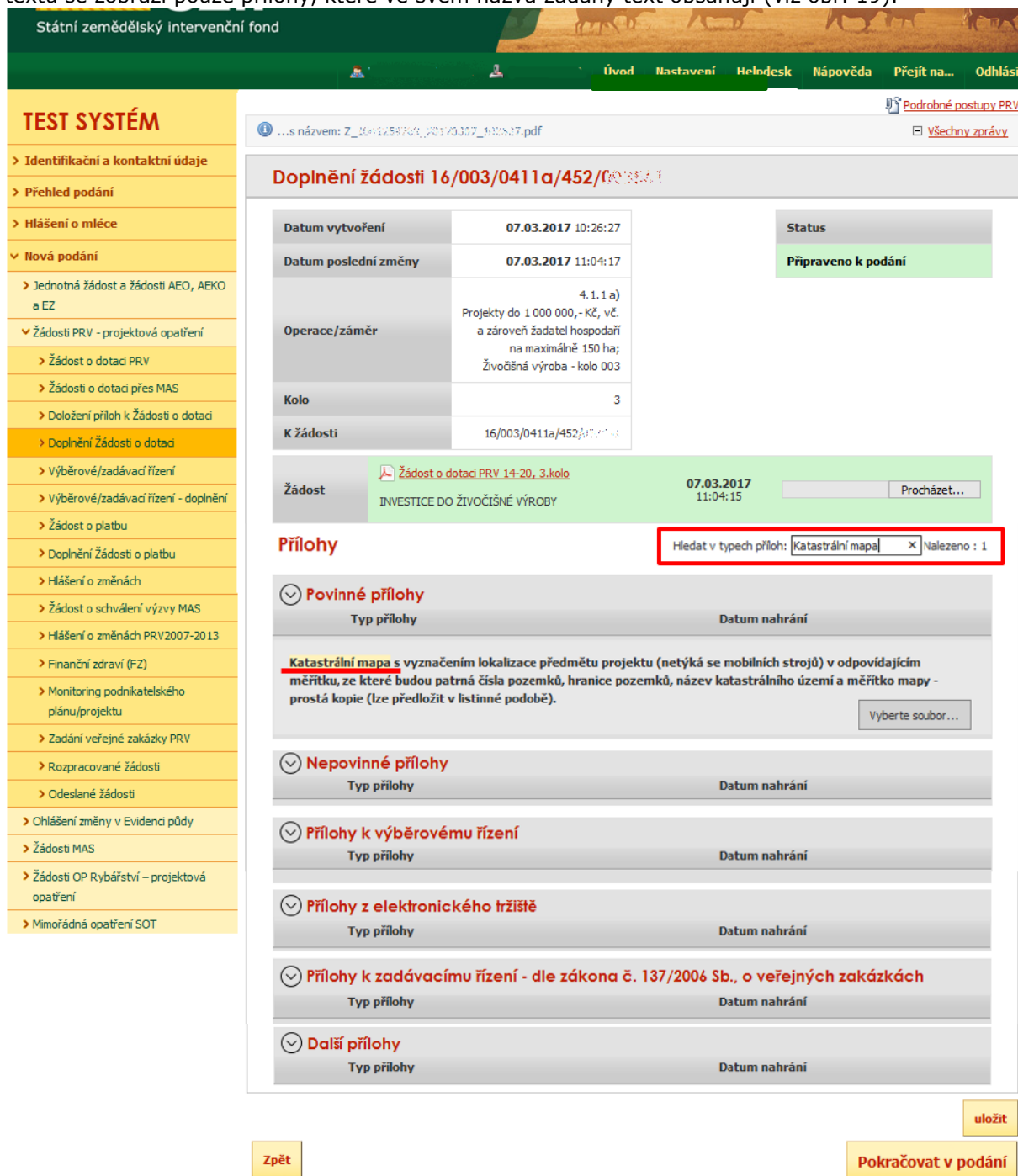
The screenshot shows the web interface of the State Agricultural Intervention Fund (SZIF). The main content area displays details for a request titled "Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/07.03.2017". The status is "Připraveno k podání". A table lists key dates and details:

Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K žádosti	16/003/0411a/452/07.03.2017		

Below this, the "Přílohy" section is visible, with a search bar and a list of attachments. The "Povinné přílohy" section is expanded, showing a table with columns "Typ přílohy" and "Datum nahrání". The first entry is "Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a příslušnými prováděcími předpisy - rozestřelovací".

Obr. 18: Minimalizace a maximalizace oblasti při doplnění příloh

Pro lepší orientaci mezi doplňovanými přílohami, lze využít textové pole „Hledat v typech příloh“. Po zadání textu se zobrazí pouze přílohy, které ve svém názvu obsahují zadaný text (viz obr. 19).



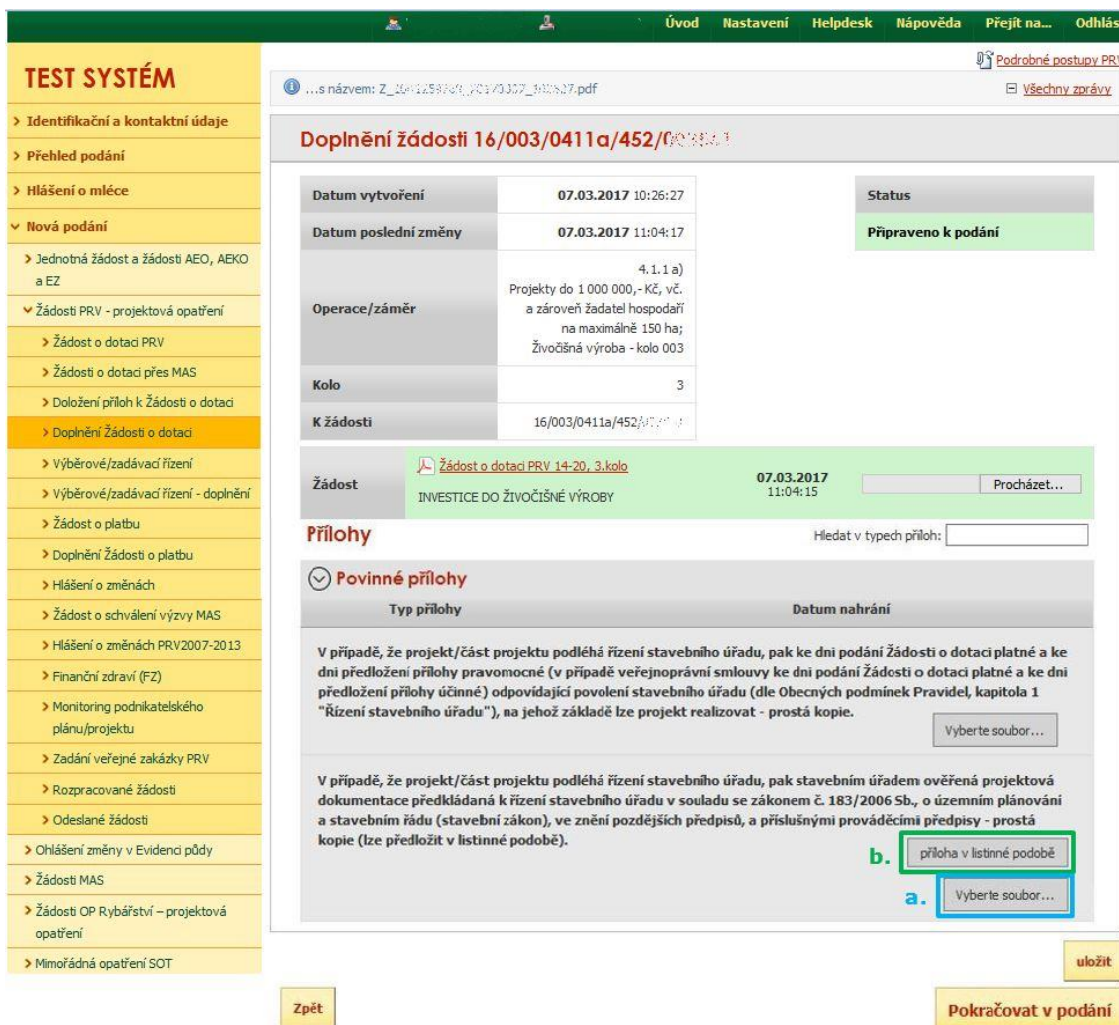
The screenshot shows the 'Doplnění žádosti' (Supplementing the application) interface. On the left is a navigation menu under 'TEST SYSTÉM'. The main area displays details for a specific application, including dates, status ('Připraveno k podání'), and a table of attachments. A search filter 'Hledat v typech příloh: Katastrální mapa' is applied, resulting in one attachment being found. The attachment is 'Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy - prostá kopie (lze předložit v listinné podobě)'. Below the attachment list are buttons for 'uložit', 'Zpět', and 'Pokračovat v podání'.

Obr. 19: Filtrování příloh

Pro doplnění příloh může žadatel využít dvou způsobů.

- nahrání příloh v elektronické podobě. To znamená přes pole „Vyberte soubor...“ žadatel nahraje přílohu v maximální velikosti 10 MB. Podporovanými formáty jsou: pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpeg, tiff.
- V případě vybraných příloh je možné doložení v listinné podobě (doručení osobně nebo poštou na příslušný RO SZIF), to znamená přes pole „příloha v listinné podobě“.

Způsoby dokládání příloh jsou znázorněny na obr. 20.



**TEST SYSTÉM**

Úvod Nastavení Helpdesk Náповěda Přejít na... Odhlásit

Podrobné postupy PRV

Všechny zprávy

...s názvem: Z\_16/003/0411a/452/000003.pdf

### Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/000003

Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K žádosti	16/003/0411a/452/000003		

Žádost [Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo](#) 07.03.2017 11:04:15 Procházet...

INVESTICE DO ŽIVOČIŠNÉ VÝROBY

#### Přílohy

Hledat v typech příloh:

#### Povinné přílohy

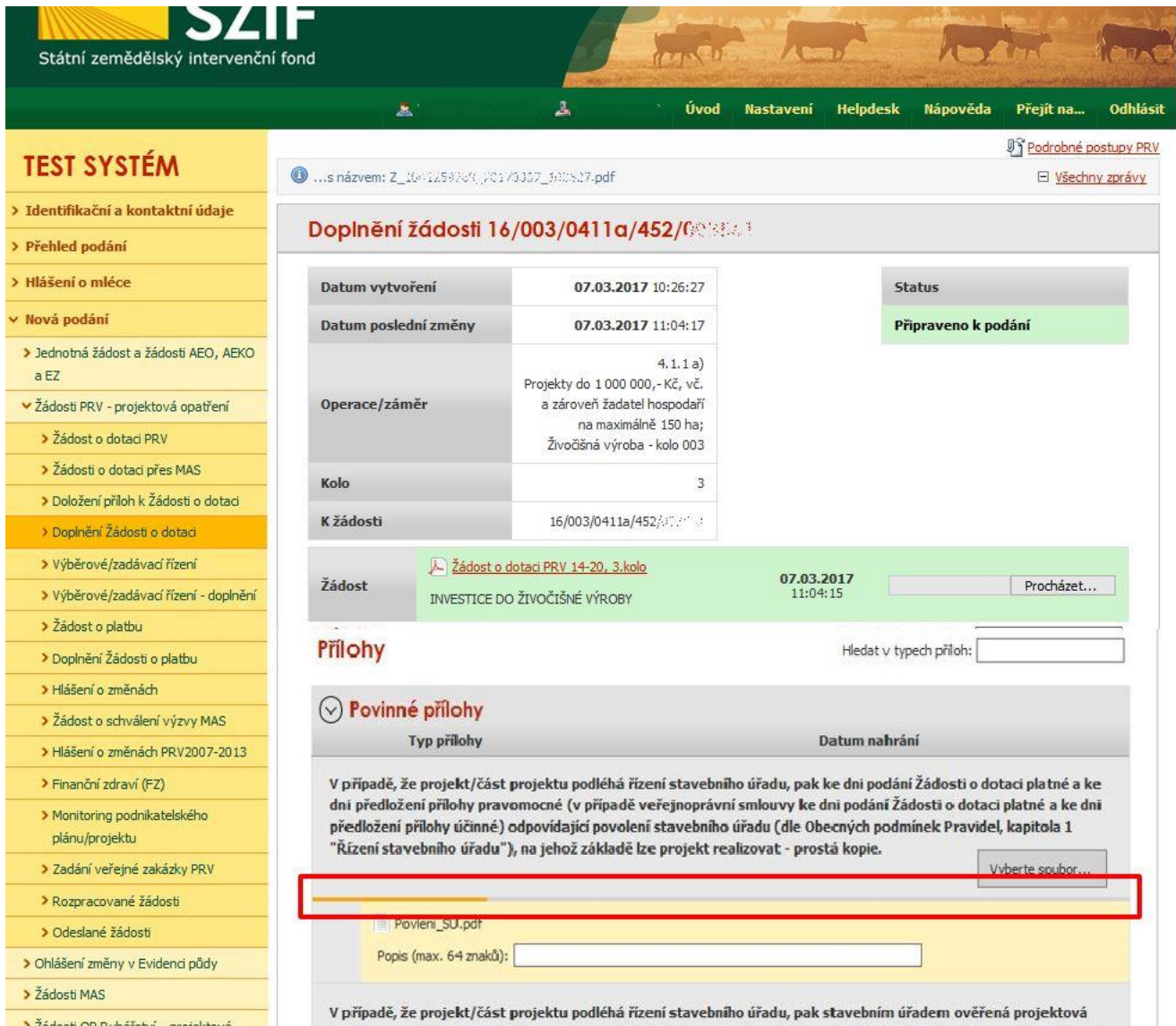
Typ přílohy	Datum nahrání
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat - prostá kopie.</p> <p style="text-align: right;">Vyberte soubor...</p>	
<p>V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).</p> <p style="text-align: right;"> <b>b.</b> <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">příloha v listinné podobě</span>  <b>a.</b> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">Vyberte soubor...</span> </p>	

uložit

Zpět Pokračovat v podání

Obr. 20: Doplnění příloh

V případě doplňování příloh v elektronické podobě, vybere žadatel přílohu ze svého PC pomocí tlačítka „Vyberte soubor“. Po vybrání přílohy se zobrazí probíhající žlutý pruh. Žlutý pruh představuje nahrávání a přípravu souboru k uložení (obr. 21).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Hlášení o mléce
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádosti o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci**
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Doplnění Žádosti o platbu
    - Hlášení o změnách
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách PRV2007-2013
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracované žádosti
    - Odeslané žádosti
    - Ohlášení změny v Evidenci půdy
    - Žádosti MAS
    - Žádosti OP Rvňářství – projektová

...s názvem: Z\_16/003/0411a/452/000001.pdf  Všechny zprávy

**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/000001**

Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17	Připraveno k podání
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003	
Kolo	3	
K Žádosti	16/003/0411a/452/000001	

Žádost [Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo](#) 07.03.2017 11:04:15

INVESTICE DO ŽIVOČIŠNÉ VÝROBY

Hledat v typech příloh:

**Přílohy**

Povinné přílohy

Typ přílohy	Datum nahrání
-------------	---------------


V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat - prostá kopie.

Povolení\_SU.pdf

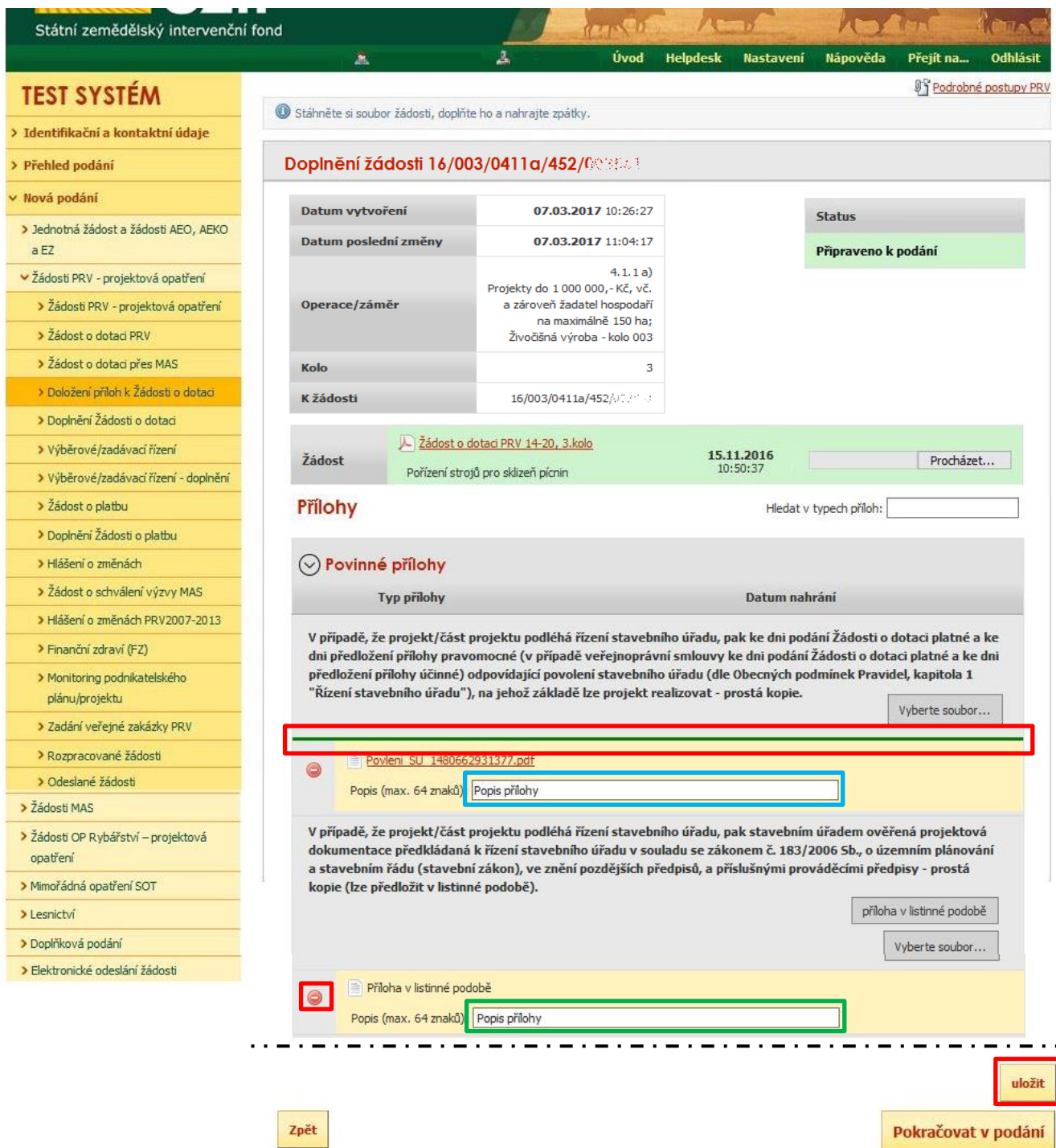
Popis (max. 64 znaků):

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová

Obr. 21: Příprava k uložení

Pokud je příloha připravena k uložení, tj. pruh se změní na zelený. Žadatel popíše přílohu do textového pole a uloží pomocí tlačítka „uložit“ (obr. 22). S ohledem na objem nahrávaných příloh doporučujeme soubory vkládat po jednom a průběžně ukládat. V případě, chce-li žadatel přílohu odstranit, je možné tak učinit pomocí znaku .

V případě přílohy v listinné podobě se popíše soubor do textového pole a uloží pomocí „uložit“ (obr. 22)



Státní zemědělský intervenční fond

Úvod Helpdesk Nastavení Nápvěda Přejít na... Odhlásit


**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádost o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Doplnění Žádosti o platbu
    - Hlášení o změnách
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách PRV2007-2013
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracování žádosti
    - Odeslané žádosti
    - Žádosti MAS
    - Žádosti OP Rybářství – projektová opatření
    - Mimořádná opatření SOT
    - Lesnictví
    - Doplňková podání
    - Elektronické odeslání žádosti

Stáhněte si soubor žádosti, doplňte ho a nahrajte zpátky.

**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/000001**





Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodaří na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K Žádosti	16/003/0411a/452/000001		

Žádost  **Žádost o dotaci PRV 14-20, 3.kolo** 15.11.2016 10:50:37

Pořízení strojů pro sklizeň pčnicin

**Přílohy** Hledat v typech příloh:

**Povinné přílohy**

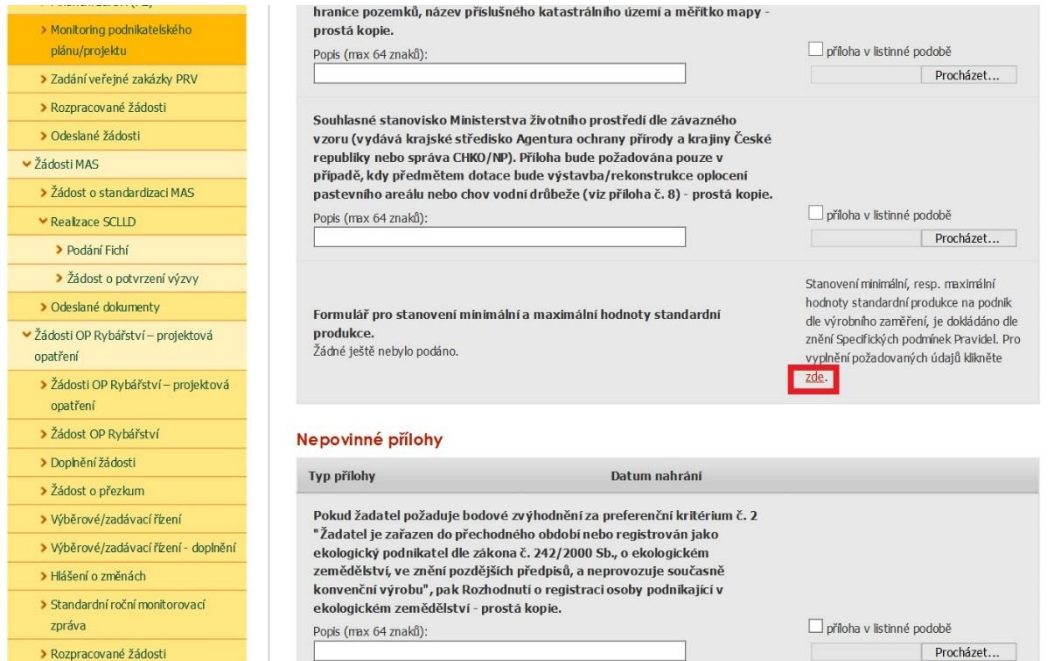
Typ přílohy	Datum nahrání
V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy pravomocné (v případě veřejnoprávní smlouvy ke dni podání Žádosti o dotaci platné a ke dni předložení přílohy účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1 "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt realizovat - prostá kopie. <input type="button" value="Vyberte soubor..."/>	
  Povolení SU 1480662931377.pdf	
Popis (max. 64 znaků) <input type="text" value="Popis přílohy"/>	
V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie (lze předložit v listinné podobě). <input type="button" value="příloha v listinné podobě"/> <input type="button" value="Vyberte soubor..."/>	
  Příloha v listinné podobě	
Popis (max. 64 znaků) <input type="text" value="Popis přílohy"/>	

Obr. 22: Uložení doplněných příloh



## Formulář pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce

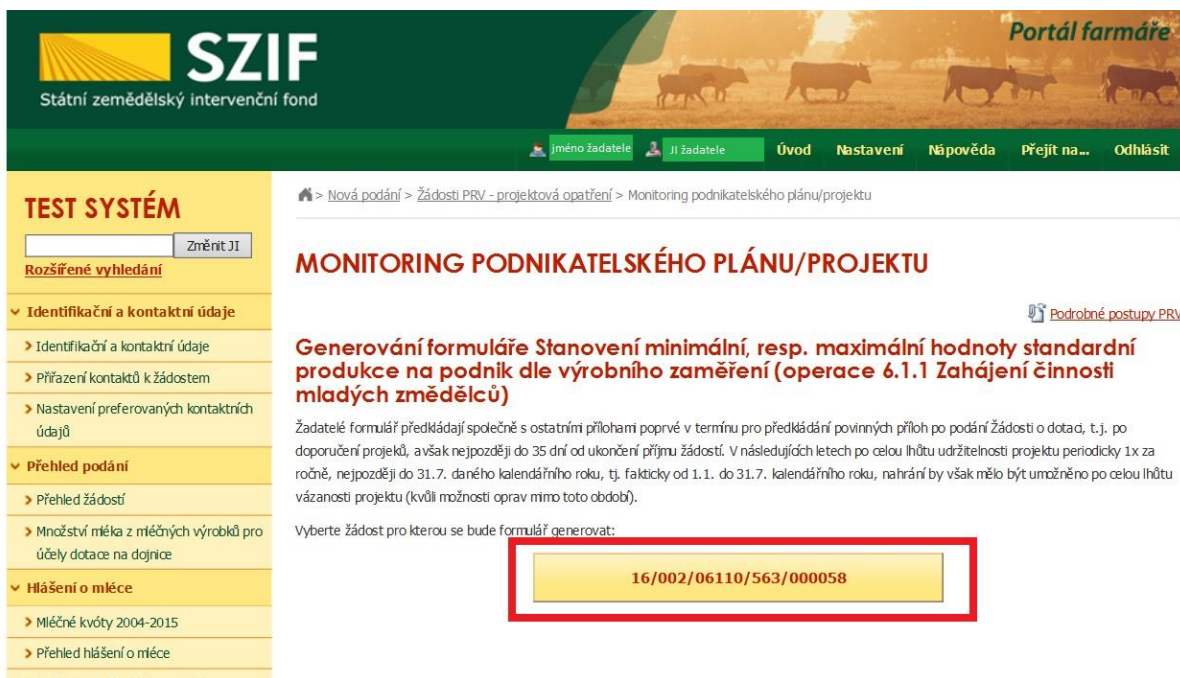
U operace 6.1.1 Zahájení činnosti mladých zemědělců se nahrává povinná příloha Formulář pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce.



The screenshot shows a sidebar menu on the left with various options, including 'Žádosti MAS' and 'Žádosti OP Rybářství'. The main content area displays a form titled 'hranice pozemků, název příslušného katastrálního území a měřítko mapy - prostá kopie.' It includes a text input field for the description, a checkbox for 'příloha v listinné podobě', and a 'Procházet...' button. Below this, there is a section for 'Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí...' with another text input field and checkbox. A red box highlights a 'zde...' link. Further down, a section titled 'Nepovinné přílohy' contains a table with columns 'Typ přílohy' and 'Datum nahrání'. The table lists a specific form for 'Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za preferenční kritérium č. 2' with a corresponding text input field and checkbox.

Obr. 23: Doložení přílohy – Formulář pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce

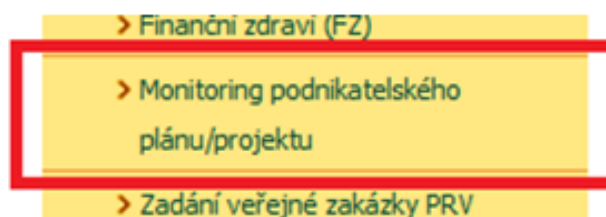
Po kliknutí na pole „zde“ (obr. 23) se žadateli zobrazí strana pro vygenerování formuláře a stiskne příslušné tlačítko s číslem žádosti (obr. 24).



The screenshot shows the SZIF portal interface. The top navigation bar includes 'SZIF Státní zemědělský intervenční fond' and 'Portál farmáře'. A sidebar menu on the left contains options like 'TEST SYSTÉM', 'Identifikační a kontaktní údaje', 'Přehled podání', and 'Hlášení o mléce'. The main content area displays the breadcrumb 'Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Monitoring podnikatelského plánu/projektu' and the title 'MONITORING PODNIKATELSKÉHO PLÁNU/PROJEKTU'. Below the title, there is a section for 'Generování formuláře Stanovení minimální, resp. maximální hodnoty standardní produkce na podnik dle výrobního zaměření (operace 6.1.1 Zahájení činnosti mladých zemědělců)'. A red box highlights a button with the number '16/002/06110/563/000058'.

Obr. 24: Formulář pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce

Přílohu je taktéž možné nahrát alternativně přes záložku Monitoring podnikatelského plánu/projektu, kterou žadatel nalezne v levém menu (obr. 25)

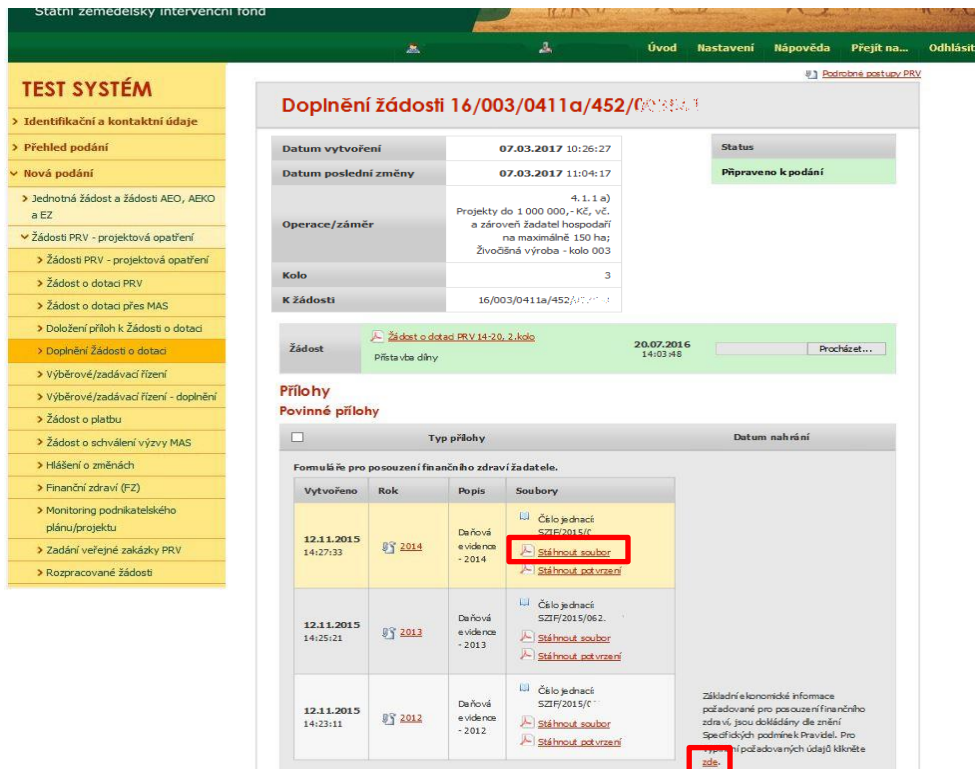


Obr. 25: Formulář pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce

Podrobný postup pro **vygenerování a nahrání** Formuláře pro stanovení minimální a maximální hodnoty standardní produkce na PF je uveden v dokumentu, který je k dispozici na [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

## Formuláře pro posouzení finančního zdraví

Povinné přílohy pro výpočet finančního zdraví se nahrávají odděleně. **Žadatel má možnost stáhnout si již nahraný (vyplněný) formulář finančního zdraví za daný rok, doplnit jej a opětovně podat. Stažení tohoto formuláře provede pomocí „Stáhnout soubor“ (obr. 26).** Pro nahrání doplněných formulářů finančního zdraví žadatel klikne na „zde“ (obr. 26). Případně je možné doložení podkladů pro výpočet Finančního zdraví provést prostřednictvím menu - Žádosti PRV - projektová opatření, sekce Finanční zdraví (FZ).



Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/00000001

Datum vytvoření: 07.03.2017 10:26:27  
 Datum poslední změny: 07.03.2017 11:04:17  
 Operace/záměr: Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodář na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003  
 Kolo: 3  
 K Žádosti: 16/003/0411a/452/00000001

Žádost: Žádost o dotaci PRV 14-20, 2.kolo 20.07.2016 14:03:46  
 Příštava dány  
 Procházet...

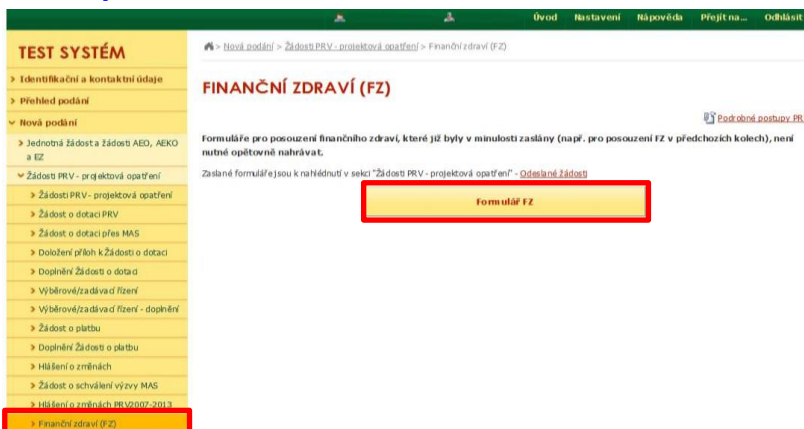
**Přílohy**  
 Povinné přílohy

Vytvořeno	Rok	Popis	Soubory
12.11.2015 14:27:33	2014	De řevné e vidence - 2014	Číslo jednací SZIF/2014/516 <a href="#">Stáhnout soubor</a> <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
12.11.2015 14:25:21	2013	De řevné e vidence - 2013	Číslo jednací SZIF/2015/062 <a href="#">Stáhnout soubor</a> <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
12.11.2015 14:23:11	2012	De řevné e vidence - 2012	Číslo jednací SZIF/2015/011 <a href="#">Stáhnout soubor</a> <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>

Základní a ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví, jsou doloženy dle změní Specifických podmínek Pravidel. Pro vyplnění požadovaných údajů klikněte **zde**

Obr. 26: Doplnění příloh - finanční zdraví

Po kliknutí na pole „zde“ se žadateli zobrazí strana pro generování formulářů pro výpočet finančního zdraví (obr. 27). **Postup generování a nahrávání formulářů pro výpočet finančního zdraví je zveřejněn v Podrobném postupu pro doložení „příloh k Finančnímu zdraví žadatele“ prostřednictvím Portálu Farmáře, který je dostupný na internetových stránkách <https://www.szif.cz/cs/prv2014>.**



TEST SYSTÉM

Nové podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Finanční zdraví (FZ)

**FINANČNÍ ZDRAVÍ (FZ)**

Formuláře pro posouzení finančního zdraví, které již byly v minulosti zaslány (např. pro posouzení FZ v předchozích kolech), není nutné opětovně nahrávat.

Zaslané formuláře jsou k nahrazení v sekci "Žádosti PRV - projektová opatření" - [Odeslatné žádosti](#)

**Formulář FZ**

Obr. 27: Finanční zdraví

V rámci doplnění formulářů finančního zdraví, lze nahrát stažený předvyplněný a doplněný formulář daného roku (obr. 26), nebo si žadatel může stáhnout prázdný formulář, který musí kompletně vyplnit. Žadatel nahraje kompletně doplněný formulář finančního zdraví přes pole procházet, který uloží pomocí tlačítka „uložit“ (obr. 28).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o proplacení
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Zadání veřejné zakázky PRV

**Daňová evidence - 2012**

Stáhněte si soubor formuláře, doplňte ho a nahrajte zpátky.

Datum vytvoření	06.05.2016 14:59:28	Status	Nezpracováno
Datum poslední změny	06.05.2016 14:59:30		
Rok	2012		

Formulář: [Daňová evidence - 2012](#) 06.05.2016 14:59:30

Obr. 28: Finanční zdraví

**UPOZORNĚNÍ: Doplnění a nahrávání formulářů finančního zdraví není návazné na doplnění Žádosti o dotaci, a proto je důležité pro každý formulář (za každý rok) provést kompletní proces nahrání finančního zdraví, který je zakončen zaškrtnutím pole „Souhlasím s obsahem podání“ a kliknutím na „Odeslat formulář FZ“ (obr. 29). Tato aktivita se týká vždy jen daného formuláře finančního zdraví a nemá vliv na doplnění Žádosti o dotaci.**



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o proplacení
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracované žádosti

**SOUHRN**

**Daňová evidence - 2012**

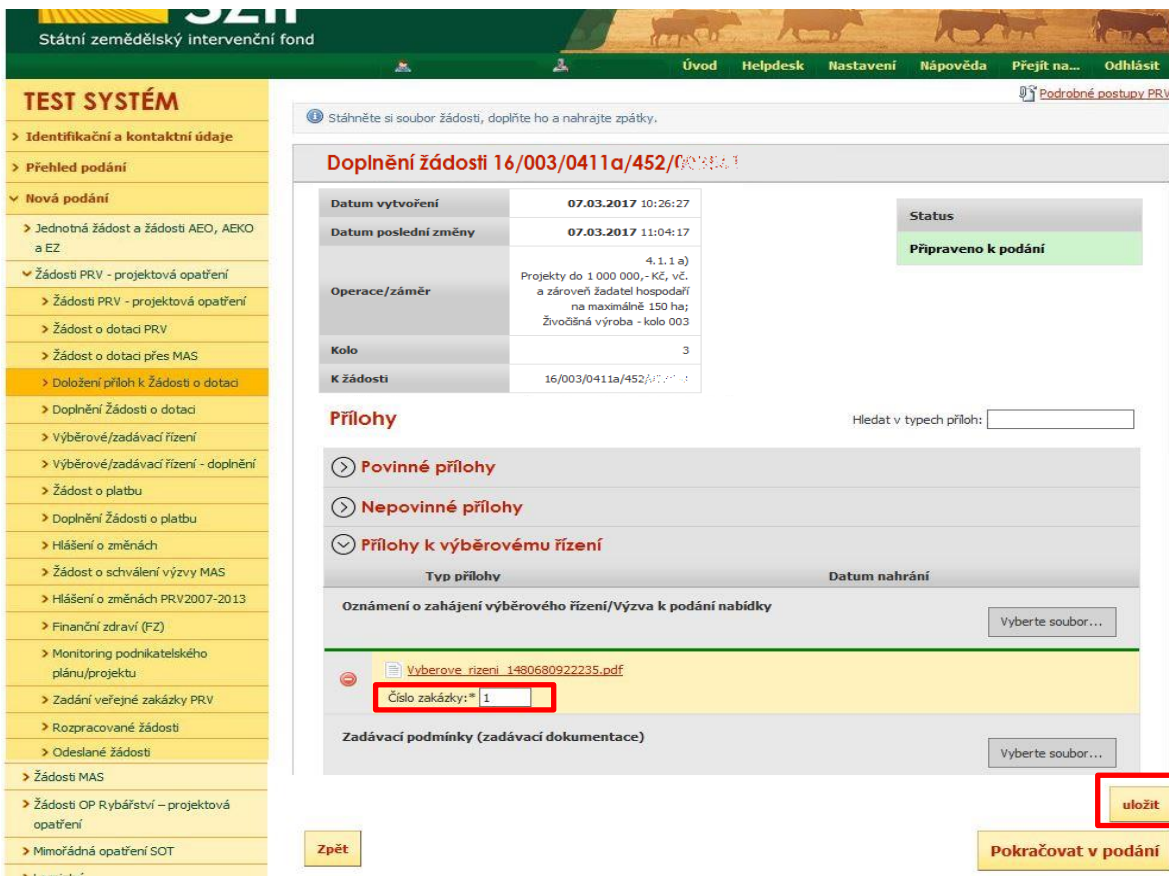
Datum vytvoření	10.05.2016 07:32:09	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	10.05.2016 07:59:10		
Rok	2012		

Formulář: [Daňová evidence - 2012](#) 10.05.2016 07:59:09

Souhlasím s obsahem podání  
 Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání.

Obr. 29: Odeslání formuláře finančního zdraví

U doplnění příloh **k výběrovému řízení, z elektronického tržiště, či k zadávacímu řízení** se postupuje obdobným způsobem jako u doplnění příloh. Po vybrání souboru pomocí „vybrat soubor“ proběhne příprava souboru pro uložení. Ve chvíli, kdy je příloha připravena (zelený pruh) je nezbytné do textového pole „Číslo zakázky:“ vyplnit číslo zakázky. Po vyplnění čísla zakázky je nutné přílohu uložit. Znázorněno na obr. 30. **Pokud nebude číslo zakázky vyplněno, nelze přílohu uložit.**



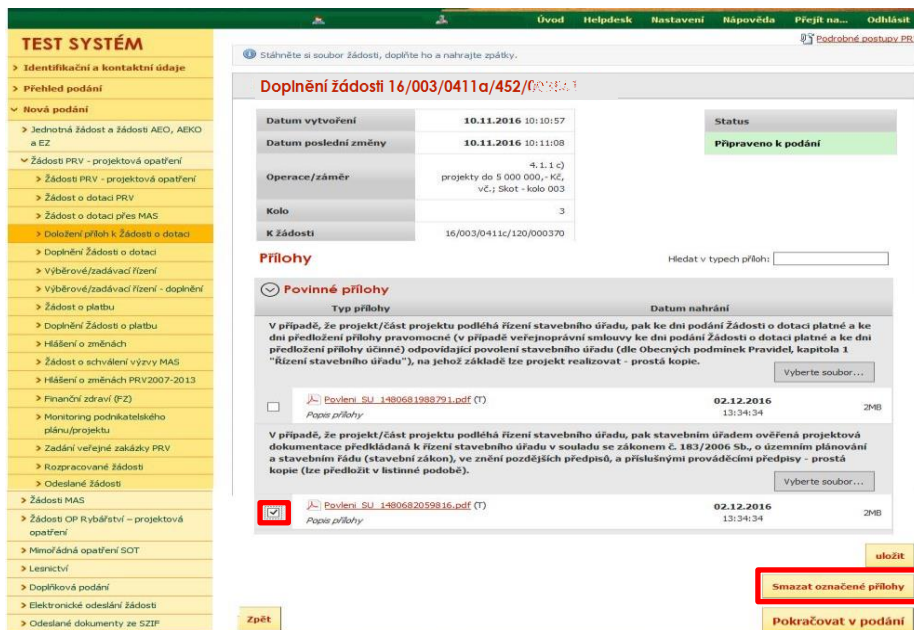
The screenshot shows the 'Doplňování žádosti' (Request Completion) interface for request ID 16/003/0411a/452/000001. The main content area displays a table with the following details:

Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodář na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K žádosti	16/003/0411a/452/000001		

Below the table, there is a section for 'Přílohy' (Attachments). Under 'Přílohy k výběrovému řízení', a file named 'Vyberove\_rizeni\_1480680922235.pdf' is listed. The 'Číslo zakázky:' field is highlighted with a red box and contains the value '1'. At the bottom right, there is a red box around the 'uložit' (Save) button.

Obr. 30: Přílohy z elektronického tržiště, k výběrovým a zadávacím řízením

Pokud bude chtít žadatel vymazat některou z již uložených příloh, zaškrtně check box u dané přílohy a na konci strany klikne na pole „Smazat označené přílohy“ (obr. 31).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání**
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci**
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Doplnění Žádosti o platbu
    - Hlášení o změnách
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách PRV2007-2013
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracované žádosti
    - Odeslané žádosti
  - Žádosti MAS
  - Žádosti OP Rybářství - projektová opatření
  - Mimořádná opatření SOT
  - Lesnictví
  - Doplňková podání
  - Elektronické odeslání žádosti
  - Odeslané dokumenty ze SZIF

**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/00000370**

Stáhněte si soubor Žádosti, dopište ho a nahrajte zpátky. [Podrobné postupy PRV](#)

Datum vytvoření: 10.11.2016 10:10:57  
 Datum poslední změny: 10.11.2016 10:11:08  
 Operace/záměr: 4.1.1 c) projekty do 5 000 000,- Kč, vč.; skot - kolo 003  
 Kolo: 3  
 K Žádosti: 16/003/0411c/120/000370

Status: **Připraveno k podání**

**Přílohy** Hledat v typech příloh:

**Povinné přílohy**

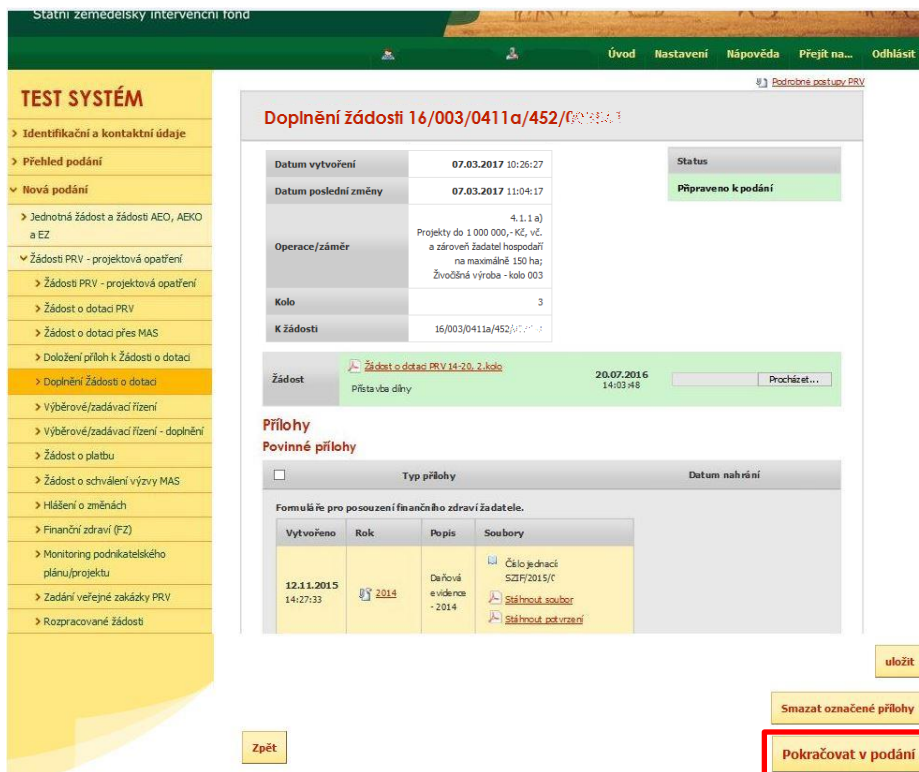
Typ přílohy	Datum nahrání
<input type="checkbox"/> Povolení_SJ_1480681988791.pdf (T) Příloha přílohy	02.12.2016 13:34:34 2MB
<input type="checkbox"/> Povolení_SJ_1480682059816.pdf (T) Příloha přílohy	02.12.2016 13:34:34 2MB

**uložit**  
**Smazat označené přílohy**  
**Pokračovat v podání**

**Zpět**

Obr. 31: Smazání doplněných příloh

Po nahrání kompletně doplněné Žádosti o dotaci a uložení všech příloh žadatel klikne na pole „Pokračovat v podání“ (obr. 32).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání**
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádost o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci**
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracované žádosti

**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/00000370**

Datum vytvoření: 07.03.2017 10:26:27  
 Datum poslední změny: 07.03.2017 11:04:17  
 Operace/záměr: 4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodář na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003  
 Kolo: 3  
 K Žádosti: 16/003/0411a/452/00000370

Status: **Připraveno k podání**

**Žádost** [Žádost o dotaci PRV 14-20\\_2\\_kolo](#) 20.07.2016 14:03:48 **Procházet...**  
 Přista vba dlny

**Přílohy**

**Povinné přílohy**

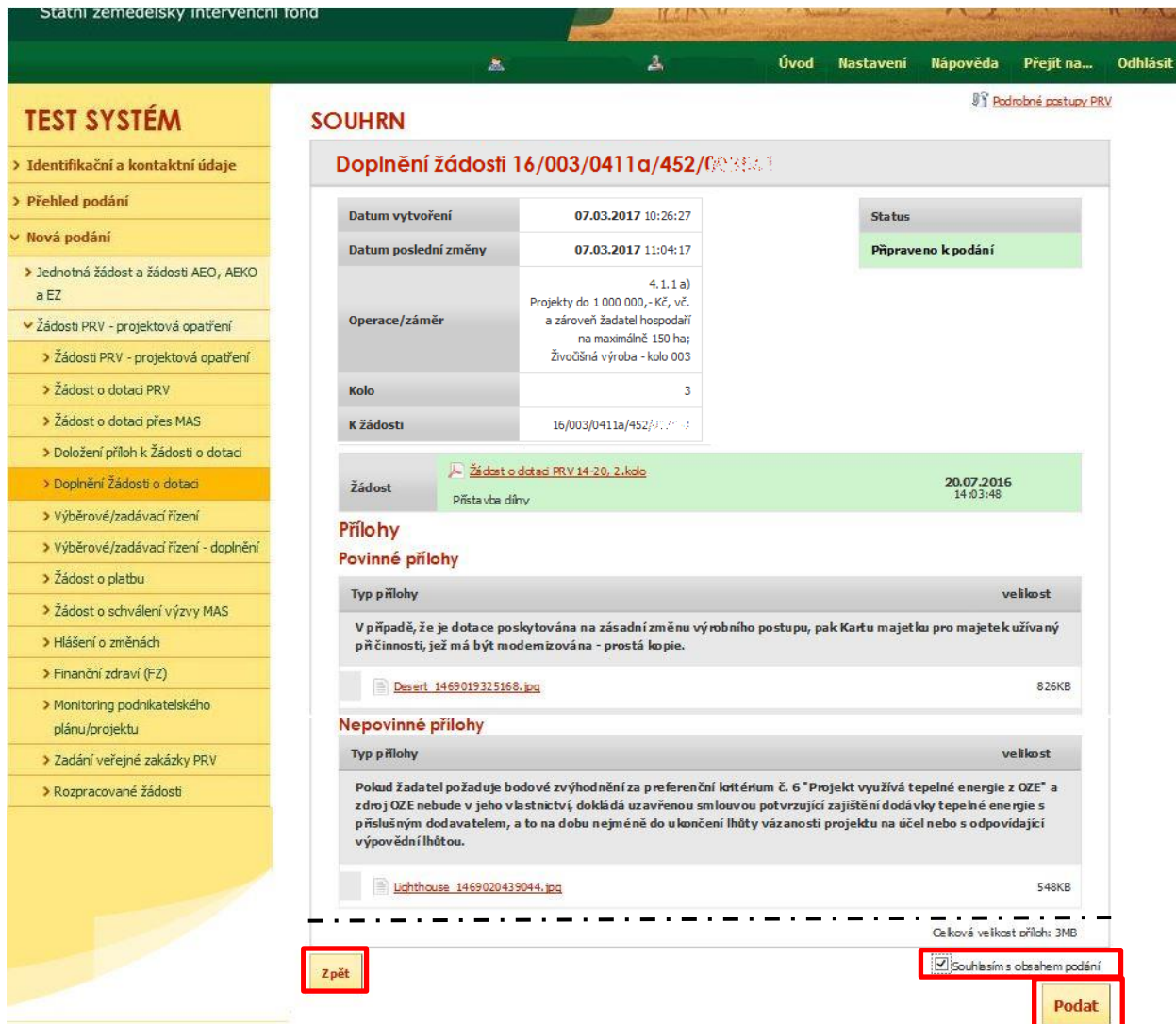
Formulář je pro posouzení finančního zdraví žadatele.	Vytvořeno	Rok	Popis	Soubory
<input type="checkbox"/>	12.11.2015 14:27:33	2014	Daňová evidence - 2014	Číslo jednací SZIF/2015/Č Stáhnout soubor Stáhnout potvrzení

**uložit**  
**Smazat označené přílohy**  
**Pokračovat v podání**

**Zpět**

Obr. 32: Doplnění Žádosti o dotaci

Na další straně se žadatel objeví souhrn informací (obr. 33), to znamená nahraná, doplněná žádost a seznam všech doplněných příloh. V tomto kroku se žadatel buď vrátí zpět pro opětovné nahrání (tlačítko „Zpět“), nebo zaškrtně „Souhlasím s obsahem podání“ a následně klikne na „Podat“. **Doplnění Žádosti o dotaci z prostředí Portálu farmáře bude umožněno pouze jednou (softwarově ošetřeno). Pokud žadatel provede prostřednictvím PF doplnění, nebude mu již další doplnění, ani oprava odeslaného doplnění umožněna.**



Státní zemědělský intervenční fond

Úvod Nastavení Nápověda Přejít na... Odhlásit

**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání
- ▼ **Nová podání**
  - > Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - ▼ **Žádosti PRV - projektová opatření**
    - > Žádosti PRV - projektová opatření
    - > Žádost o dotaci PRV
    - > Žádost o dotaci přes MAS
    - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - > **Doplnění Žádosti o dotaci**
    - > Výběrové/zadávací řízení
    - > Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - > Žádost o platbu
    - > Žádost o schválení výzvy MAS
    - > Hlášení o změnách
    - > Finanční zdraví (FZ)
    - > Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - > Zadání veřejné zakázky PRV
    - > Rozpracované žádosti

**SOUHRN**


**Doplnění žádosti 16/003/0411a/452/00001**

Datum vytvoření	07.03.2017 10:26:27	Status	Připraveno k podání
Datum poslední změny	07.03.2017 11:04:17		
Operace/záměr	4.1.1 a) Projekty do 1 000 000,- Kč, vč. a zároveň žadatel hospodář na maximálně 150 ha; Živočišná výroba - kolo 003		
Kolo	3		
K Žádosti	16/003/0411a/452/00001		


Žádost **Žádost o dotaci PRV 14-20, 2.kolo** 20.07.2016 14:03:48  
Přísta vba díny

**Přílohy**

**Povinné přílohy**

Typ přílohy	velikost
V případě, že je dotace poskytována na zásadní změnu výrobního postupu, pak Kartu majetku pro majetky užívané při činnosti, jež má být modernizována - prostá kopie.	
 Desert_1469019325168.jpg	826KB

**Nepovinné přílohy**

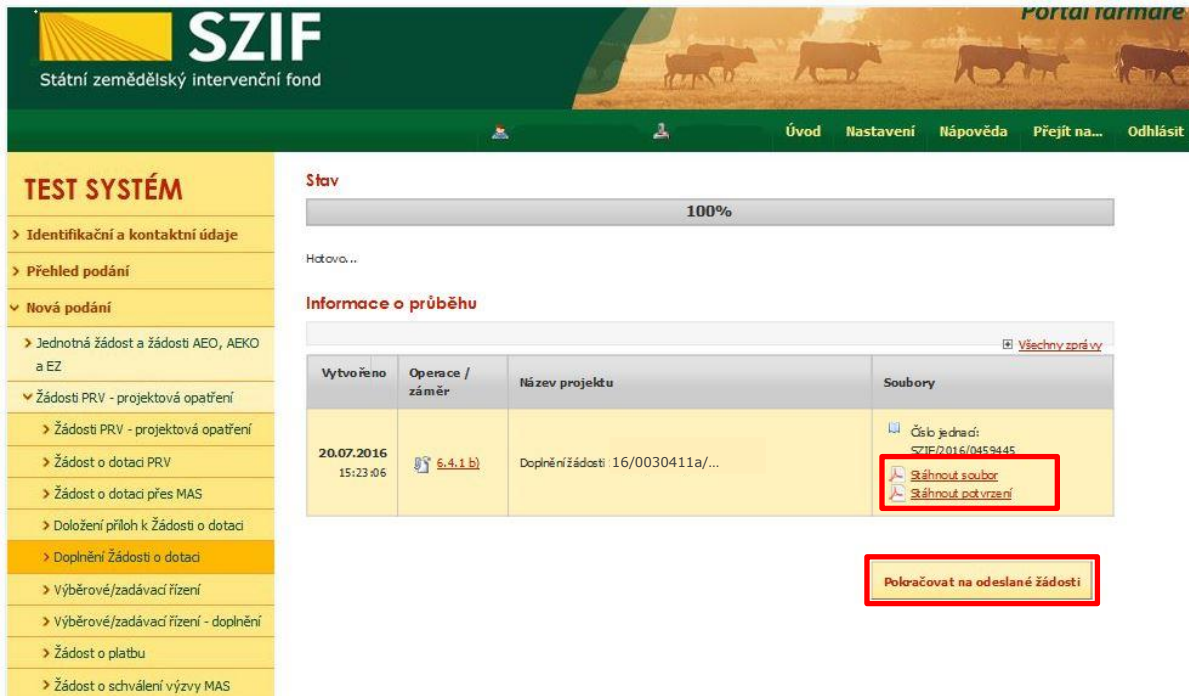
Typ přílohy	velikost
Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění za preferenční kritérium č. 6 "Projekt využívá tepelné energie z OZE" a zdroj OZE nebude v jeho vlastnictví, dokládá uzavřenou smlouvou potvrzující zajištění dodávky tepelné energie s příslušným dodavatelem, a to na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel nebo s odpovídající výpovědní lhůtou.	
 Lighthouse_1469020439044.jpg	548KB

Celková velikost příloh: 3MB

Souhlasím s obsahem podání

Obr. 33: Doplnění Žádosti o dotaci - SOUHRN

V následujícím kroku (obr. 34) má žadatel možnost si stáhnout doplněnou Žádost o dotaci („Stáhnout soubor“) a potvrzení o přijetí Doplnění Žádosti o dotaci („Stáhnout potvrzení“). Vzor Potvrzení o přijetí je uveden na obr. 35.



**TEST SYSTÉM**

- > Identifikační a kontaktní údaje
- > Přehled podání
- ▼ Nová podání
  - > Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - ▼ Žádosti PRV - projektová opatření
    - > Žádosti PRV - projektová opatření
    - > Žádost o dotaci PRV
    - > Žádost o dotaci přes MAS
    - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - > Doplnění Žádosti o dotaci
    - > Výběrové/zadávací řízení
    - > Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - > Žádost o platbu
    - > Žádost o schválení výzvy MAS

**Stav**

100%

Hotovo...

**Informace o průběhu**

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
20.07.2016 15:23:06	6.4.1 b)	Doplnění žádosti: 16/0030411a/...	Číslo jednací: SZIF/2016/0459445 <a href="#">Stáhnout soubor</a> <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>

[Pokračovat na odeslané žádosti](#)

Obr. 35: Doplnění Žádosti o dotaci – Stav



Identifikátor dokumentu: **SZIF/2016/0009384**

## POTVRZENÍ O PŘIJETÍ

Podání ve věci "Doplnění Žádosti o dotaci PRV 2014 - 2020" bylo úspěšně odesláno. Podrobnosti jsou uvedeny v následující tabulce.

Děkujeme Vám, že jste využili našich elektronických služeb a přejeme Vám příjemný den.

S pozdravem

Státní zemědělský intervenční fond  
 Ve Smečkách 33  
 110 00 Praha 1

Obr. 34: Doplnění Žádosti o dotaci – Potvrzení o přijetí

**Tímto krokem bylo úspěšně provedeno Doplnění Žádosti o dotaci.**



Po kliknutí na pole „Pokračovat na odeslané žádosti“ (obr. 34) se žadateli zobrazí strana se seznamem všech nahraných dokumentů (obr. 36).



**TEST SYSTÉM**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, ABKO a EZ
  - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádosti PRV - projektová opatření
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádost o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci
    - Doplnění Žádosti o dotaci
    - Výběrové/zadávací řízení
    - Výběrové/zadávací řízení - doplnění
    - Žádost o platbu
    - Žádost o schválení výzvy MAS
    - Hlášení o změnách
    - Finanční zdraví (FZ)
    - Monitoring podnikatelského plánu/projektu
    - Zadání veřejné zakázky PRV
    - Rozpracované žádosti
    - Odeslané žádosti**

Úvod Nastavení Návod Přejít na... Odhlásit

> Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Odeslané žádosti

## ODESLANÉ ŽÁDOSTI

[Podrobné postupy PRV](#)

Zobrazuji záznamy od: 21.04.2016 do: 21.07.2016

Omezit zobrazení

Zobrazt záznamy od:  do:

[Filtrovat seznam](#)

### Žádosti PRV – projektová opatření

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
30.01.2017 11:52:44	4.1.1.a	Přílohy k žádosti 16/003/0411a/452/003561	<ul style="list-style-type: none"> <li>Číslo jednací: SZIF/2017/0077978</li> <li><a href="#">Stáhnout soubor</a></li> <li><a href="#">Stáhnout potvrzení</a></li> </ul>
30.10.2016 23:48:24	4.1.1.a	INVESTICE DO ŽIVOČIŠNÉ VÝROBY	<ul style="list-style-type: none"> <li>Číslo jednací: SZIF/2016/0582347</li> <li><a href="#">Stáhnout soubor</a></li> <li><a href="#">Stáhnout potvrzení</a></li> </ul>

Obr. 36: Seznam nahraných dokumentů