

Platnost od: 2. 10. 2019

**Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. IROP 3 - Kvalitní sociální služby  
Integrované strategie MAS NAD ORLICÍ, o. p. s.**

Název výzvy MAS: Výzva NAD ORLICÍ-IROP-Kvalitní sociální služby III
Číslo výzvy MAS: 16
Název výzvy ŘO: Výzva č. 62 Sociální infrastruktura
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.2, platnost 29. 6. 2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.12, platnost 6. 3. 2019
Číslo výzvy ŘO: 62.
Název projektu:
Registrační číslo projektu:
Žadatel:
Hodnotitel:
schvalovatel:

**Kritéria formálních náležitostí**

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	<b>Žádost o podporu je podána v předepsané formě.</b>				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v kap. 2.6.1. Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i>	Žádost o podporu včetně příloh, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce			
	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: • Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)? • Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? • Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i>		ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.  NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		

<p>Je v žádosti o podporu/záložka Veřejná podpora vybrána hodnota "Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)"? Pokud se nejedná o podporu v souladu s „Rozhodnutím Komise o SOHZ (2012/21/EU), je odpověď NR. Komunitní centra bez sociální služby nevyplňují.</p>				
<p>Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?</p>				
<p><b>2. Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.</b></p> <p>Žádost podepsal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> </ul>	<p>Žádost o podporu - pověření oprávněné osoby/plná moc</p>	<p>ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p> <p>NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p>		
<p><b>3. Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.</b></p>				
<p>• <b>Plná moc</b> (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomocí převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je z plné moci/pověření/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněncem zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></p>				
<p>• <b>Zadávací a výběrová řízení</b> (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></p>				
<p>Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?</p>				
<p>Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu podána? <i>Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázek v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi žádosti.</i></p>				
<p>Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?</p>				
<p>• <b>Doklady o právní subjektivitě</b> (záložka Dokumenty) <i>Pokud je žadatelem kraj nebo jiná zřizovaná organizace, obec nebo jiná zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, je odpověď NR.</i> <i>Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).</i></p>				
<p><b>1. Nestátní nezisková organizace</b> Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Jsou doloženy stanovovy organizace? <i>Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NR.</i></p>				
<p>Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NR.</i></p>				
<p>Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování.</p>				
<p><b>2. Církve</b> Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců? <i>Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu <a href="http://www3.mkr.cz/cns_internet/">www3.mkr.cz/cns_internet/</a>. Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování?</p>				



<p>• <b>Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení.</b> Doložil žadatel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stavební povolení s nabytím právní moci,</li> <li>- souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru,</li> <li>- účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení</li> <li>- oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora a vyznačeným vznikem práva provést stavbu, - žádost o stavební povolení,</li> <li>- ohlášení,</li> <li>- návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení,</li> <li>- oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, potvrzené stavebním úřadem ,</li> </ul> <p>společné povolení s nabytím právní moci, - společný souhlas, - účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení?</p> <p>Pokud se v projektu nepočítá se stavbou nebo se stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení je odpověď NR.</p>				
<p>• <b>Smlouva o spolupráci (povinná příloha MAS NAD ORLICÍ)</b> - Je doložena jedna nebo více Smluv o spolupráci? <i>Neplánuje-li žadatel žádnou spolupráci, je tato příloha nerelevantní.</i></p> <p>Je doložena jedna nebo více smluv o spolupráci dle vzoru uvedeném v příloze č. 3 Výzvy MAS? <i>Neplánuje-li žadatel žádnou spolupráci, je tato příloha nerelevantní.</i></p>				

### Obecná kritéria přijatelnosti

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	<p><b>Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.</b></p> <p>Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele (čestné prohlášení č. 70)? <i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.</i></p>	Žádost o podporu – čestné prohlášení	<p><b>ANO</b> – Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.</p> <p><b>NE</b> – Statutární zástupce žadatele není trestně bezúhonný.</p>		
2.	<p><b>Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.1 a výzvu MAS.</b></p> <p>Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti/Subjety/Typ subjektu-žadatel/příjemce):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kraje a organizace zřizované a zakládáné kraji,</li> <li>- obce a organizace zřizované a zakládáné obcemi,</li> <li>- dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné dobrovolnými svazky obcí,</li> <li>- organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace</li> <li>- nestátní neziskové organizace,</li> <li>- církve,</li> <li>- církevní organizace</li> </ul>	Žádost o podporu, text výzvy MAS	<p><b>ANO</b> – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.1 a výzvu MAS.</p> <p><b>NE</b> - Žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.1 a výzvu MAS.</p>		
3.	<p><b>Projekt je v souladu se SCLLD MAS NAD ORLICÍ, o.p.s., kap. 10.4 – IROP 3 Kvalitní sociální služby.</b></p>				

	Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS NAD ORLÍČÍ, o.p.s., kap. 10.4 – IROP 3 Kvalitní sociální služby.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 2, SCLLD MAS NAD ORLÍČÍ	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS NAD ORLÍČÍ, o.p.s. - kap. 10.4 - IROP 3 Kvalitní sociální služby  NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS NAD ORLÍČÍ, o.p.s. - kap. 10.4 - IROP 3 Kvalitní sociální služby		
4.	<b>Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.</b>				
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30. 6. 2022 (záložka Harmonogram)?				
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?				
	Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Studie proveditelnosti/kap. 2. Podrobný popis projektu /Identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit; žádost o podporu/Popis projektu?	Žádost o podporu včetně příloh, Studie proveditelnosti, text výzvy MAS	ANO – projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.  NE – projekt není svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.		
	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? Možné cílové skupiny jsou: osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách? ☐				
	Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.				
5.	<b>Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 1 650 000,00 Kč ?				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 200 000,00 Kč ?	Žádost o podporu, text výzvy MAS, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.  NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
6.	<b>Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.</b>				
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 2 a 3, text výzvy MAS	ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.  NE - Projekt svým zaměřením není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.		
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?				
7.	<b>Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.</b>				
	Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřebnosti realizace projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 3	ANO – Potřebnost realizace projektu je odůvodněná..  NE – Potřebnost realizace projektu není odůvodněná.		

8.	<b>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>				
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Žádost o podporu, text výzvy MAS, Studie proveditelnosti – kap. 8, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO - Způsobilé výdaje respektují limity stanovené ve výzvě MAS. NE - Způsobilé výdaje nerespektují limity stanovené ve výzvě MAS.  NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		
9.	<b>Výsledky projektu jsou udržitelné.</b>				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 12	ANO – Výsledky projektu jsou udržitelné.  NE – Výsledky projektu nejsou udržitelné.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?				
<b>10. Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).</b>					
Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, Studie proveditelnosti/kapitola Vliv projektu na horizontální kritéria/principy ; očekávané vlivy horizontálních kritérií)	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 11	ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)  NE – Projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)			
Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy) a popis pozitivního vlivu na danou priority?					

#### Specifická kritéria přijatelnosti

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/)	Odůvodnění
11.	<b>Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.</b>				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti – kap. 6 a 12	ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.  NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.		
	Je ve Studii proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
	Je ve Studii proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?				
<b>12. Projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování 2014 - 2020.</b>					

	<p>Je ve Studii proveditelnosti kap. 2. Podrobný popis projektu uvedena vazba na příslušné ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020? (vazba na opatření kap. 3.2 Sociální služby, případně 3.1 Podpora přístupu k zaměstnání a jeho udržení, 3.3 Podpora rodiny, 3.4 Podpora rovného přístupu ke vzdělání, 3.5 Přístup k bydlení, 3.7 Zajištění slušných životních podmínek, 3.8 Podpora dalším začleňujícím veřejným službám, příp. na jinou relevantní kapitolu) odkaz na strategii: <a href="http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf">http://www.mpsv.cz/files/clanky/17082/strategie_soc_zaclenovani_2014-20.pdf</a></p>	<p>Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2</p>	<p><b>ANO</b> - Ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Strategie sociálního začleňování 2014-2020.</p> <p><b>NE</b> - Ve studii proveditelnosti chybí, není zřejmá nebo je chybná vazba projektu na Strategii sociálního začleňování 2014-2020.</p> <p><b>NERELEVANTNÍ</b> - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.</p>		
<p><b>13. Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje sociálních služeb</b></p>					
	<p>Je ve Studii proveditelnosti kap. 2. Podrobný popis projektu uvedena vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb? odkaz na strategii: <a href="http://www.mpsv.cz/files/clanky/29624/NSRSS.pdf">http://www.mpsv.cz/files/clanky/29624/NSRSS.pdf</a></p>	<p>Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2</p>	<p><b>ANO</b> - ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Národní strategie rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb.</p> <p><b>NE</b> - ve studii proveditelnosti chybí, nebo není zřejmá vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb.</p> <p><b>NERELEVANTNÍ</b> - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.</p>		
<p><b>14. Projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.</b></p>					
	<p>Je v kap. 2. Podrobný popis projektu popsán soulad projektu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb? ☐</p>	<p>Žádost o podporu, Studie proveditelnosti kap. 2</p>	<p><b>ANO</b> - projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.</p> <p><b>NE</b> - projekt není v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování ani s komunitním plánem ani s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.</p> <p><b>NERELEVANTNÍ</b> - Projekt se netýká aktivity Rozvoj sociálních služeb.</p>		

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
-------------------	------------------	---------	--------

Jméno a příjmení hodnotitele:			
Jméno a příjmení schvalovatele:			